

## Lovgivning og beregningsregler

Kommunernes Ydelsessystem

**Indholdfortegnelse**

1	Indledning .....	3
1.1	Indhold.....	3
1.2	Læsevejledning.....	3
2	Ledighedsydelse .....	3
2.1	Fastsæt sats for ledighedsydelse og beløb til udbetaling .....	4
2.2	Månedlig skatteberegning .....	6
2.3	Afgrænsninger og antagelser .....	6
2.4	Detaljeret af regler for fastsættelse af beløb til udbetaling .....	6
3	Kontanthjælp.....	17
3.1	Fastsæt engangshjælp .....	17
3.2	Fastsæt sats for kontanthjælp og beløb til udbetaling .....	18
3.3	Månedlig skatteberegning .....	19
3.4	Afgrænsninger og antagelser .....	19
3.5	Detaljeret af regler for fastsættelse af beløb til udbetaling .....	22

## 1 Indledning

Nærværende dokument er udarbejdet som en del af projektet omkring Kommunernes Ydelsessystem. Dokumentet giver eksempler på hvordan lovgivning og beregningsregler kan fortolkes for en række af de ydelser, som løsningen skal håndtere. Eksemplerne er af vejledende karakter.

Beskrivelsen vedrører den del af lovgivningen, som bestemmer hvordan beløbet, som en person skal have udbetalt, fastsættes, herunder hvordan satsen for den pågældende ydelse fastsættes, og hvordan der eventuelt korrigeres for tillæg og fradrag mv.

Bemærk, at det således ikke er samtlige bestemmelser vedrørende en ydelse, som fremgår af dokumentet. Eksempelvis er der ikke beskrevet vejledninger/regler for beslutninger, der i sagsbehandlingen kræver et konkret individuelt skøn. Tilsvarende kan der være andre områder, som ikke er beskrevet.

Beskrivelserne i dette dokument er lavet med udgangspunkt i den gældende lovgivning pr. januar 2013. Indholdet vedligeholdes ikke og skal derfor ses som vejledende eksempler, der illustrerer omfang og kompleksitet af de relevante regelsæt, men ikke som udtømmende og normative beskrivelser.

### 1.1 Indhold

Dokumentet indeholder beskrivelse af to ydelser:

- Kapitel 2 indeholder beskrivelserne vedrørende ledighedsydelse.
- Kapitel 3 indeholder beskrivelserne vedrørende kontanthjælp.

### 1.2 Læsevejledning

Hver af de to ydelser er beskrevet i et særskilt kapitel med følgende indhold:

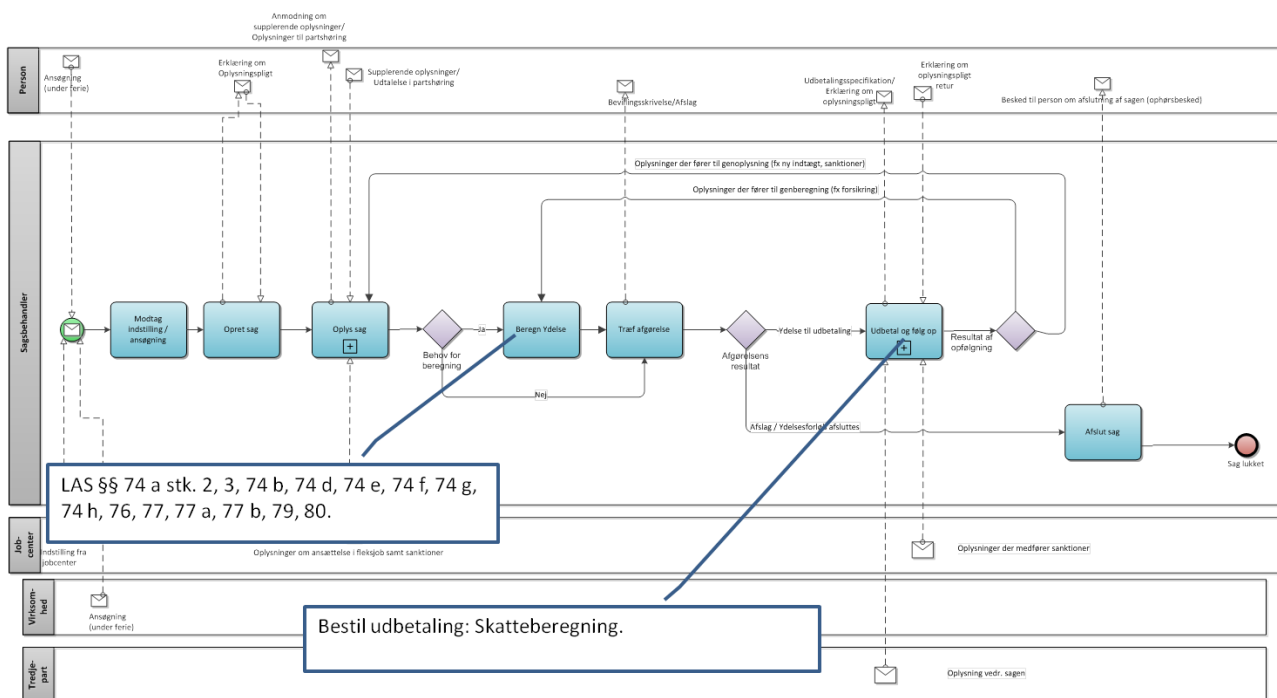
- En indledning, der kort beskriver koblingen mellem forretningsprocessen for den relevante ydelse og de paragraffer i aktivloven, som primært regulerer ydelsen.
- En beskrivelse af de trin, som gennemgås for at fastsætte beløbet til udbetaling, fra fastsættelse af ydelsessatsen til skatteberegning.
- Et afsnit med afgrænsninger og antagelser mv.
- Et afsnit med detaljerede regler, herunder
  - De beløb, som indgår i beregningen af beløb til udbetaling
  - Detaljerede noter til de enkelte beløb
  - Beslutningsmodeller med detaljerede regler for beslutninger, der indgår i ovennævnte.

Beskrivelserne for en ydelse kan med fordel læses i sammenhæng med beskrivelsen af forretningsprocessen for den pågældende ydelse. Beskrivelserne af processerne kan ses på [KOMBITs hjemmeside](#).

## 2 Ledighedsydelse

I forretningsprocessen vedr. ledighedsydelse anvendes en række forretningsregler, der udmønter gældende lovgivning og regler. I hvilket omfang løsningen forventes at understøtte disse regler fastlægges på et senere tidspunkt.

## Forsørgelsesydelse, Ledighedsydelse, Hovedproces



Såfremt en person er berettiget til ledighedsydelse efter Aktivlovens § 74 bestemmes det beløb, som skal udbetales til personen som ledighedsydelse.

Er en fleksjob-visiteret (eller tidligere visiteret) person ledig og indstilles til ledighedsydelse, skal sagsbehandler indledningsvis undersøge om personen er omfattet en standsningsstraf i §§ 76, 77a stk. 1 og 3 og 77 b.

1. I aktiviteten **Fastsæt sats for ledighedsydelse** fastsættes den ledighedsydelsessats, som personen er berettiget til. Derefter beregnes med udgangspunkt i den fastsatte sats det beløb, som skal udbetales til personen ved at tage højde for sanktioner, indtægter mv.
2. I aktiviteten **Bestil udbetaling** foretages månedlig skatteberegning.

## 2.1 Fastsæt sats for ledighedsydelse og beløb til udbetaling

Når der træffes afgørelse om bevilling af ledighedsydelse eller senere om ændring af ledighedsydelsen, fastsættes ledighedsydelsessatsen som beskrevet nedenfor. Dette betyder, at disse trin skal gennemløbes ved hver udbetalingsperiode, såfremt der modtages nye oplysninger i sagen, som påvirker nedenstående, eller at generelle ændringer af fx satser og grænseværdier nødvendiggør det.

Beskrivelse	Paragraf
<p>En udbetalingsperiode er som udgangspunkt en kalendermåned med alle kalenderdage i måneden (28, 29, 30 eller 31). Perioden kan dog indeholde færre dage, såfremt ansøgeren kun er berettiget til ledighedsydelse for et færre antal kalenderdage, fx fordi der først ansøges fra den 7. i måneden eller at ansøgeren kom i fleksjob den 15. i måneden.</p> <p>Der er særlige regler for beregning af ledighedsydelse, idet den i loven er beskrevet med et beløb pr. uge. En uge består af 5 hverdage. I vejledning om ledighedsydelse (nr. 96 af 16.11.2010) fremgår at når ledighedsydelsen udbetales månedsvist, udregnes månedssatsen ved at gange ugesatsen med 4,3333.</p> <p>Når ledighedsydelsen beregnes for en brudt periode, ydes 1/5 af ugesatsen pr. hverdag og søgnehellidag (søgnehellidage, der falder på lørdage medregnes dog ikke).</p> <p>Der kan desuden indtræffe hændelser i udbetalingsperioden, der medfører, at perioden skal opdeles i delperioder, som skal behandles hver for sig. Hændelserne kan være at der er udbetalt ledighedsydelse i 6 mdr. efter at personen har opnået fleksydelsesalderen (jf. LAS § 74 b stk. 2 eller § 74 g stk. 5), at en person der modtager den lave ledighedsydelse (efter § 74 a stk. 3) får forsørgerpligt over for første barn eller, at yngste barn fylder 18 år.</p>	Generelt
Ledighedsydelsen ophører ved udgangen af den måned, hvori personen når folkepensionsalderen jf. § 1 a i lov om social pension.	LAB § 69 jf. LAS § 11 stk. 2 nr. 3
Ledighedsydelsessatsen bestemmes ved brug af beslutningsmodellen "Fastsæt sats for ledighedsydelse" for en person som på bevillingstidspunktet er visiteret til fleksjob, og med beslutningsmodel "Fastsæt ledighedsydelsessats (ikke længere visiteret)" for en person som på bevillingstidspunktet ikke længere er visiteret til fleksjob, men tidligere har været visiteret til fleksjob.	LAS §§ 74 a stk. 2, 3, 74 b, 74 e, 74 f, 74 h.

For hver udbetalingsperiode skal det beløb, som skal udbetales i den pågældende periode, bestemmes på baggrund af den bevilgede ledighedsydelsessats. Her tages højde for indtægter, sanktioner mv.

Beskrivelse	Paragraf
Fradrag for sanktioner	77, 77 a stk. 1, 2 og 4.
Ophør pga. sanktioner	76, 77 a stk. 3 og 4, 77 b
Nedsættelse pga. indtægter	74 d, 74 h
Træk af ATP	79, 80

Afsnit 2.4 indeholder en detaljering af reglerne herfor.

Afsnit 2.4.1 indeholder en opstilling med de beløb, der indgår i beregningen af ledighedsydelsesbeløbet til udbetaling.

Afsnit 2.4.2 indeholder noter til de enkelte beløb, der indgår i ovennævnte opstilling vedr. ledighedsydelsesbeløbet.

Afsnit 2.4.3 indeholder yderligere noter vedr. nedsættelse pga. indtægter jf. LAS § 74 d.

Afsnit 2.4.4 indeholder beslutningsmodeller, som refereres i de ovennævnte afsnit.

## 2.2 Månedlig skatteberegning

Ved hver udbetaling af ledighedsydelse, skal der foretages skatteberegning med de aktuelle oplysninger om fradrag og trækprocent.

## 2.3 Afgrænsninger og antagelser

Her følger afgrænsninger og antagelser, som er identificeret under udarbejdelse af beskrivelserne.

Paragraf	Beskrivelse
Generelt	Beskrivelserne i dette dokument illustrerer en mulig arbejdsdeling mellem sagsbehandler og løsningen, som bliver endeligt fastlagt på et senere tidspunkt. Dette gælder eksempelvis i forhold til udbetalingsperioder, der ikke udgør hele kalendermåneden og de eventuelle hændelser i udbetalingsperioden, der medfører, at perioden skal opdeles i delperioder, som skal behandles hver for sig.
Generelt	Sagsbehandler skal angive hvilke børn, den enkelte person i sagen har forsørgelsespligt over for.
Generelt	Kontering af hensyn til statistik og korrekt afregning af statsrefusion behandles ikke.
Generelt vedr. sanktioner	Konsekvenser af sanktionsindstillinger skal kun slå igennem, såfremt der er partshørt og truffet afgørelse om at gennemføre sanktionen.
74	Når sagen oplyses efter, at personen er indstillet til ledighedsydelse, skal sagsbehandler indledningsvis undersøge om personen er omfattet en standsningssanktion efter LAS §§ 76, 77 a stk. 3, 77 a stk. 4 eller 77 b. Hvis personen er omfattet af en sådan standsningssanktion, undersøges om standsningssanktionen er ophævet ved, at personen siden har været ansat i fleksjob i sammenlagt 9 måneder inden for seneste 18 måneder før ledighedstidspunktet.
79, 80 (+ andre ydelser)	Selve indeholdelsen og indbetalingen (og evt. tilbagebetaling) af ATP behandles ikke.
Generelt (+ andre ydelser).	Skatteberegning og indeholdelse af skat behandles ikke.

## 2.4 Detaljering af regler for fastsættelse af beløb til udbetaling

### 2.4.1 Beløb, der indgår i fastsættelse af beløb til udbetaling

Nedenfor ses en opstilling med de beløb, der indgår i beregningen af det ledighedsydelsesbeløb, som skal komme til udbetaling. For hver note er der efterfølgende detaljerede beskrivelser af regler mv.

#### Bestem ledighedsydelse-beløb til udbetaling

	Note	Ansøger
Ledighedsydelsessats (74a stk. 2, 3, 74b stk. 2, 74g stk. 5)	1	

- Fradrag pga indtægter (74d)	2	
- Fradrag pga afholdt ferie (74e)	3	_____
= Beløb efter indtægter (grundlag for ATP)		_____
- ATP (79, 80)	4	
- Fradrag for sanktioner (77, 77a stk. 1 og 2)	5	
- Ophør pga. sanktioner (76, 77a stk. 3 og 77b)	6	_____
= Beløb til beskatning		_____
- Skat		_____
= Beløb til udbetaling		=====

Tilbagebetalingspligt pga. efterbetaling ved pensionstilkendelse (77b)

## 2.4.2 Noter til fastsættelse af beløb til udbetaling

Note	Tekst	Bemærkninger
1	<p>Den bevilgede sats for ledighedsydelse fastsættes med beslutningsmodel "Fastsæt ledighedsydelsessats (er visiteret)" for personer som på bevillingstidspunktet er visiteret til fleksjob. Den bevilgede sats for ledighedsydelse fastsættes med beslutningsmodel "Fastsæt ledighedsydelsessats (ikke længere visiteret)" for personer som på bevillingstidspunktet ikke længere er visiteret til fleksjob, men tidligere har været visiteret til fleksjob. Ledighedsydelsesbeløbet beregnes for udbetalingsperioden således: Ledighedsydelse pr. uge (slås op i sats-registret) * 4,3333.</p> <p>Udbetalingsperioden opdeles i to delperioder, hvis en af følgende hændelser indtræffer i udbetalingsperioden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En person, der ikke får højeste ledighedsydelse, får forsørgerpligt pga. første barns fødsel.</li> <li>2. En person, der får ledighedsydelse med forsørgerpligt, skal have ydelsen ændret til ledighedsydelse uden forsørgerpligt, fordi yngste barn fylder 18 år.</li> <li>3. Personen når fleksydelsesalderen plus 6 måneder.</li> </ol> <p>I disse tilfælde fastsættes ledighedsydelsessatsen for personen før hændelsen, fra hændelsen er indtruffet, og de to beløb slås op i sats-registret.</p> <p>Der beregnes et del-beløb for hver af de to delperioder (1. fra og med den 1. til og med dagen før hændelsen og 2. fra og med hændelsen til og med den sidste i udbetalingsperioden) således: Ledighedsydelse pr. uge (slås op sats-registret) * Antal hverdage i del-perioden inkl. søgnehellidage (undt. lørdage) / 5.</p> <p>Samlet beløb = Delbeløb 1 + Delbeløb 2.</p>	<p>Der udbetales ikke nødvendigvis ledighedsydelse for hele udbetalingsperioden, fx fordi personen startede den 7. og kom i fleksjob den 17. eller når der udbetales ledighedsydelse til en person, der ikke længere er visiteret til fleksjob, og der nu er gået 78 uger fra første ansættelse.</p> <p>Udbetalingsperioden afkortes i følgende tilfælde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ledighedsydelsen bevilges efter den 1. i udbetalingsperioden.</li> <li>2. Personen kommer i arbejde inden udbetalingsperiodens afslutning</li> <li>3. Personen har optjent AU-beskæftigelseskravet inden udbetalingsperiodens afslutning (74f). (Gælder for personer, der ikke længere er visiteret til fleksjob)</li> <li>4. Perioden siden første ansættelse i ustøttet beskæftigelse siden seneste fleksjob har nået en varighed på 78 uger inden udbetalingsperiodens afslutning (74f).</li> </ol> <p>I disse tilfælde beregnes beløbet for ledighedsydelse således: Ledighedsydelse pr. uge (slås op sats-registret) * Antal hverdage i den afkortede periode inkl. søgnehellidage (undt. lørdage) / 5.</p> <p>Bemærk, at personer der ikke på noget tidspunkt har været visiteret til fleksjob, kan ikke bevilges ledighedsydelse.</p>



Note	Tekst	Bemærkninger
2.	Paragraf 74 d - nedsættelse pga. indtægter: Se beskrivelse i særskilt ark "Noter til 74 d".	
3	Paragraf 74 e - nedsættelse pga. afholdt ferie. Fradraget beregnes: Antal hverdage i ferieperioden * Ledighedsydelse pr. uge / 5. Der skal anvende en officiel kalender til at finde hverdage i perioden. Hvis ferieperioden strækker sig over to udbetalingsperioder, skal ferieperioden opdeles i to delperioder og beregne fradraget særskilt for de to delperioder.	Det skal sikres, at der ikke udbetales ydelse for flere feriedage end personen er berettiget til. Antal feriedage med ret til ledighedsydelse (74e.3) angives af sagsbehandler ved sagens start. Ved start af følgende ferieår (pt. 1. maj) sættes saldoen til 25 dage. Antal feriedage med løn eller feriegodtgørelse (74e.5) angives af sagsbehandler ved sagens start samt ved start af følgende ferieår. Fradrag i antallet af feriedage med ledighedsydelse beregnes som Antal feriedage med ret til ledighedsydelse + Antal feriedage med løn eller feriegodtgørelse - 25. Saldo over antal feriedage med ledighedsydelse (efter 74e.5) beregnes som Antal feriedage med ret til ledighedsydelse - Fradrag i antallet af feriedage med ledighedsydelse. Antal feriedage med feriegodtgørelse eller løn nedskrives først og derefter nedskrives Saldo over antal feriedage med ledighedsydelse.
4	Paragraf 79 og 80 (ATP): Det fastsættes ved brug af beslutningsmodel "ATP indbetaling" hvorvidt der skal indbetales ATP for personen i denne udbetalingsperiode. Hvis der skal betales ATP, så beregnes ATP-fradraget: ATP-sats (slås op i sats-registret) * 1/3 * Antal hverdage og søgnehellidage (undt. lørdage) med ledighedsydelse i udbetalingsperioden / Antal hverdage og søgnehellidage (undt. lørdage) i udbetalingsperioden.	Når der skal indbetales ATP, indbetales fuldt ATP-bidrag bestående af persons andel (1/3) og kommunens andel (2/3). Bemærk, at både persons og kommunens andel skal afrundes til nærmeste hele kronebeløb, når der udbetales forholdsmæssigt.

Note	Tekst	Bemærkninger
5	<p>Generelt vedr. sanktioner efter §§ 77 og 77 a: Der kan kun fradrages for sanktioner på dage, hvor der udbetales ledighedsydelse. Der kan kun foretages én sanktion pr. dag.</p>	<p>Indstillinger til sanktioner skal behandles i den første udbetalingsperiode, hvor reglerne tillader det.</p> <p>Følgende oplysninger vedr. en sanktionsindstilling fra jobcentret anvendes: CPR-nummer, årsag til sanktion (fx paragraf- og stk-nummer), hændelse (fx udeblivelse fra jobsamtale), første fravær dato, sidste fravær dato.</p> <p>En indstilling antages at vedrøre én udbetalingsperiode, dvs. ved fravær, der strækker sig henover et månedsskift, skal der indberettes ved månedsskiftet for den del, der ligger i udbetalingsperioden som afsluttes, og igen ved afslutning af fraværet for den resterende del. Alternativt må opdeling af fraværperioden håndteres på anden måde.</p>
5.1	<p>Paragraf 77:</p> <p>Antal fravær dage fastsættes som antal hverdage og søgneheligdage (undt. lørdage) i fraværperioden, hvor personen ikke har opfyldt rådighedskravet. For § 77 stk. 1 og 3 gælder, at såfremt Første fravær dato = Sidste fravær dato er Antal fravær dage = 1.</p> <p>For § 77 stk. 2 gælder, at sanktionen skal ignoreres, såfremt Første fravær dato = Sidste Fravær dato.</p> <p>Fradraget for den enkelte indstilling beregnes således: Antal fravær dage * Ledighedsydelse pr. uge / 5. Det samlede fradrag for henholdsvis § 77 beregnes ved at summere fradragene for de enkelte indstillinger for udbetalingsperioden.</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
5.2	<p>Paragraf 77 a stk. 1 og 2 - punktsanktioner: Formuleringen "..., der vedrører udbetalingsperioden" skal forstås således, at der potentielt er dage i udbetalingsperioden, hvor sanktionen kan effektueres.</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden, bestemmes for hver hverdag og søgnehelligdag (undt. lørdag) i udbetalingsperioden om dagen er en mulig § 77 a sanktionsdag: Hvis personen modtager ledighedsydelse og denne ikke midlertidigt er afbrudt pga. § 77 sanktion, er dagen en mulig 77 a sanktionsdag. Disse summeres til Antal mulige § 77 a sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 77 a fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 15, slås op på sagen) eller Antal mulige § 77 a sanktionsdage.</p> <p>Fradraget for § 77 a stk. 1 og 2 beregnes: Ledighedsydelse pr. uge * Antal sanktionsdage for § 77 a / 5.</p>	<p>Indstilling fra jobcentret vedrørende personens forseelse er udgangspunkt for sanktionen: CPR-nummer, årsag til sanktion (fx paragrafnummer og stk-nummer), hændelse (afvisning af tilbud om fleksjob/ophør af fleksjob/afvisning af tilbud efter LAB § 75/ophør af tilbud efter LAB § 75), hændelsesdato.</p>
6	<p>Paragraf 76, 77 a stk. 3 og 77 b - ophør: Sagsbehandler angiver Dato for ophør (den første dag, hvor der ikke udbetales ledighedsydelse) og paragrafnummer og stk-nummer.</p>	

**2.4.3 Noter vedr. nedsættelse af ledighedsydelse pga. indtægter****Nedsættelse af ledighedsydelse pga. indtægter jf. LAS § 74 d og e (BEK 1424 af 23.12.2012)****Generelt**

	<b>Person</b>	<b>Bemærkninger</b>
A-indkomst (før fradrag af AMB)		A-indkomst indhentet fra indkomstregistret (eIndkomst)
+ andre indtægter		Indtægter oplyst af personen
+ samlet bidrag til pensionsordning, som er led i ansættelsesforhold		Angives af sagsbehandler, både arbejdsgivers og personens andel
+ løbende udbetaling af pension fra tidligere ansættelsesforhold		Angives af sagsbehandler
+ indtægt ved selvstændig virksomhed		Timetal angives af sagsbehandler. Indtægt beregnes: Timetal * Omregnings-sats (slås op i sats-register).
+ legater med arbejdspligt		Angives af sagsbehandler
= Indtægter	<u>                    </u>	Beregnes

Fradrag pga. indtægter beregnes som 30% af indtægter op til 13.208 kr (slås op i sats-register) og 55% af indtægter over 13.208 kr.

**Regneeksempler**

Indtægter	10.000,00	13.208,00	14.000,00	15.000,00
30% af indtægter indtil 13.208	3.000,00	3.962,40	3.962,40	3.962,40
55% af indtægter over 13.208	0,00	0,00	435,60	985,60
Fradrag pga. indtægter	<u>3.000,00</u>	<u>3.962,40</u>	<u>4.398,00</u>	<u>4.948,00</u>

#### 2.4.4 Beslutningsmodeller

I dette afsnit dokumenteres beslutningslogik ved hjælp af beslutningsmodeller.

Hver enkelt beslutningsmodel består af en tabel, der beskriver hvilke betingelser, der indgår i at træffe beslutningen, hvilken konklusion, samt supplerende information. Hvert underafsnit nedenfor indeholder én regeltabel (kaldet "regelfamilie"), der leder frem til konklusion om ét spørgsmål, fx hvilken ledighedsydelsessats, som en person skal tilkendes ud fra en række betingelser, som foreskrevet i lovgivningen.

Hver regeltabel er bygget op på samme måde:

- Et antal kolonner under overskriften Betingelser.
- Én kolonne med overskriften Konklusion.
- En eller flere kolonner under overskriften Information.

Hver række i tabellen udgør en regel, der udmønter en bestemmelse i lovgivningen. Hver række skal således læses fra venstre mod højre: HVIS betingelse 1 er opfyldt OG betingelse 2 er opfyldt Og betingelse 3 er opfyldt osv. SÅ gælder konklusionen i samme række. Hvis en af betingelserne i en række er u-udfyldt kan den ignoreres.

Hvis en af betingelserne ikke er opfyldt, så gælder konklusionen derimod ikke, og så kan den næste række efterprøves.

- Eksempelvis kan den øverste række i tabellen "Ledighedsydelsessats (er visiteret)" læses således:  
Hvis personens alder < fleksydelsesalder + 6 mdr. OG beskæftigelseskravet er opfyldt på visitationsdatoen SÅ skal personen have ledighedsydelsessatsen 74a.2 (dvs. LAS § 74 a stk. 2)

Den næste række i tabellen Ledighedsydelsessats (er visiteret) læses således:

- Hvis personens alder < fleksydelsesalder + 6 mdr. OG beskæftigelseskravet ikke er opfyldt på visitationsdatoen OG personen har været i fleksjob sammenlagt 9 mdr. ud af de seneste 18 mdr. før dato bevilling af ledighedsydelse SÅ skal personen have ledighedsydelsessatsen 74a.2 (dvs. LAS § 74 a stk. 2)

Den tredje række i tabellen Ledighedsydelsessats (er visiteret) læses således:

- Hvis personens alder < fleksydelsesalder + 6 mdr. OG beskæftigelseskravet ikke er opfyldt på visitationsdatoen OG personen har ikke været i fleksjob sammenlagt 9 mdr. ud af de seneste 18 mdr. før dato bevilling af ledighedsydelse OG personen har førsørgerpligt SÅ skal personen have ledighedsydelsessatsen 74a.3.1 (dvs. LAS § 74 a stk. 3 nr. 1).

## 2.4.4.1 Beslutningsmodel: Fastsæt ledighedsydelsessats (er visiteret)

Betingelser					Konklusion	Information			
Personers alder	Har personen modtaget ledighedsydelse i sammenlagt 6 mdr. fra dato for opnåelse af fleksydelsesalder	Beskæftigelseskrav opfyldt på visitationsdato	Har person været i fleksjob sammenlagt 9 mdr. ud af en sammenhængende periode på 18 mdr. på et givet tidspunkt før dato for bevilling af ledighedsydelse	Forsørgerpligt over for børn u. 18 år	Ledighedsydelsessats (er visiteret)	Betegnelser	Noter		
<	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Ja		=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter 74a.2	
<	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Ja	=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter 74a.4
<	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	74a.3.1	Svarer til 25.1.1	
<	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	74a.3.2	Svarer til 25.1.2	
≥	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Ja	=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter 74a.2
≥	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter 74a.4
≥	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	74a.3.1	Svarer til 25.1.1	
≥	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	74a.3.2	Svarer til 25.1.2	
≥	fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Ja			=	74a.3.2	Svarer til 25.1.2	Efter 74b.2

## 2.4.4.2 Beslutningsmodel: Fastsæt ledighedsydelsessats (er ikke længere visiteret)

Betingelser							Konklusion		Information	
Personers alder	Har personen modtaget ledighedsydelse i sammenlagt 6 mdr. fra dato for opnåelse af fleksydelsesalder	Beskæftigelseskrav opfyldt på visitationsdato	Har person været i fleksjob sammenlagt 9 mdr. ud af en sammenhængende periode på 18 mdr. på et givet tidspunkt før dato for bevilling af ledighedsydelse	Forsørgerpligt over for børn u. 18 år	Ledighedsydelsessats (ikke længere visiteret)	Betegnelse	Noter			
< fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Ja	=		=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter §74 f stk. 2		
< fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Ja	=	74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter §74 f stk. 2		
< fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	Ja	74a.3.1	Svarer til 25.1.1	Efter §74 f stk. 2	
< fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	Nej	74a.3.2	Svarer til 25.1.2	Efter §74 f stk. 2	
≥ fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Ja	=		74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter §74 f stk. 2	
≥ fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=		74a.2	89% satsen (af Arbejdsløshedsdagpenge)	Efter §74 f stk. 2	
≥ fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	Ja	74a.3.1	Svarer til 25.1.1	Efter §74 f stk. 2	
≥ fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Nej	=	Nej	=	Nej	74a.3.2	Svarer til 25.1.2	Efter §74 f stk. 2	
≥ fleksydelsesalder + 6 mdr.	=	Ja	=		=		74a.3.2	Svarer til 25.1.2	Efter §74 g stk. 5	

## 2.4.4.3 Beslutningsmodel: Skal der indbetales ATP (§§ 79, 80)

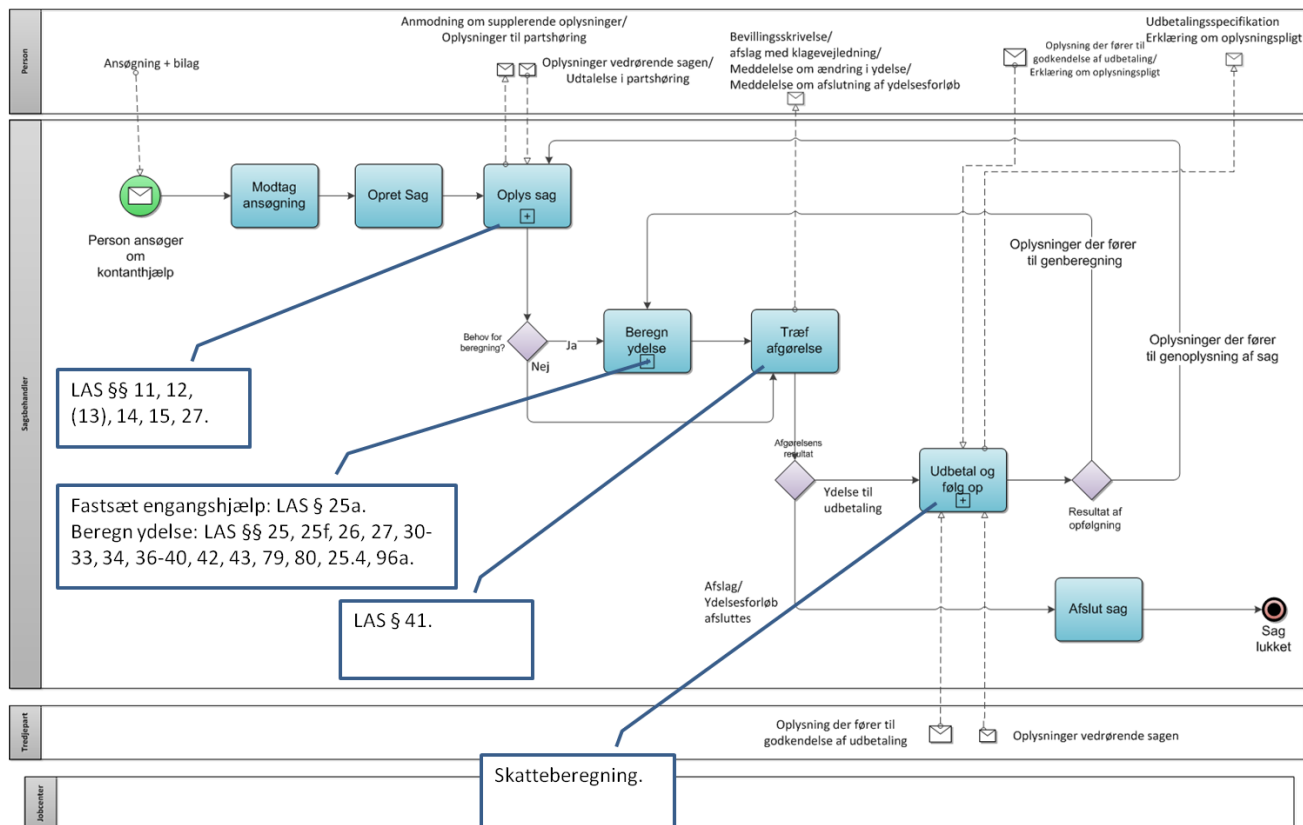
Betingelser						Konklusion	Information
Persons alder	Forsørgerpligt over for børn u. 18 år	Tilbagebetalingspligt efter § 93	Beløb til grundlag for ATP * antal hverdage og søgnehellidage (undt. lørdage) i udbetalingsperioden / antal dage med ledighedsydelse i udbetalingsperioden			ATP indbetaling (§§ 79, 80)	Bemærkninger
≥	16 =	Ja	=	Nej	≥	Mindestebeløb jf. LAS § 79 stk. 3, 1. pkt. ("forsørger")	= Ja Mindstebeløb slås op i sats register
≥	16 =	Nej	=	Nej	≥	Mindestebeløb jf. LAS § 79 stk. 3, 1. pkt. ("andre")	= Ja Mindstebeløb slås op i sats register
<	16						= Nej
	=	Ja			<	Mindestebeløb jf. LAS § 79 stk. 3, 1. pkt. ("forsørger")	= Nej
	=	Nej			<	Mindestebeløb jf. LAS § 79 stk. 3, 1. pkt. ("andre")	= Nej
			=	Ja			= Nej



### 3 Kontanthjælp

I forretningsprocessen vedr. kontanthjælp anvendes en række forretningsregler, der udmønter gældende lovgivning og regler. I hvilket omfang løsningen forventes at understøtte disse regler fastlægges på et senere tidspunkt.

#### Forsørgelsesydelse, Kontanthjælp, Hovedproces



Såfremt en person er berettiget til kontanthjælp efter Aktivlovens § 11 bestemmes det beløb, som skal udbetales til personen som kontanthjælp, i flere trin:

1. Eventuel engangshjælp fastsættes i aktiviteten Fastsæt engangshjælp.
2. I aktiviteten Beregn ydelse fastsættes først den kontanthjælpssats, som personen er berettiget til. Derefter beregnes med udgangspunkt i den fastsatte sats det beløb, som skal udbetales til personen ved at tage højde for sanktioner, indtægter mv.
3. I aktiviteten Bestil udbetaling foretages månedlig skatteberegning.

#### 3.1 Fastsæt engangshjælp

Engangshjælpen fastsættes efter en konkret individuel vurdering i henhold til Aktivlovens § 25a. Der er to max. beløb for engangshjælpen, et for hjemmeboende unge under 25 år og et for øvrige personer. Taksterne for max. beløb ændres hvert år pr. 1. januar.

Dette foretages kun ved den indledende afgørelse om at bevilge kontanthjælp.

### 3.2 Fastsæt sats for kontanthjælp og beløb til udbetaling

Når der træffes afgørelse om bevilling af kontanthjælp eller senere om ændring af kontanthjælpen, fastsættes kontanthjælpssatsen som beskrevet nedenfor. Dette betyder, at disse trin skal gennemløbes ved hver udbetalingsperiode, såfremt der modtages nye oplysninger i sagen, som påvirker nedenstående, eller at generelle ændringer af fx satser og grænseværdier nødvendiggør det.

Beskrivelse	Paragraf
En udbetalingsperiode er som udgangspunkt en kalendermåned med alle kalenderdage i måneden (28, 29, 30 eller 31). Perioden kan dog indeholde færre dage, såfremt ansøgeren kun er berettiget til kontanthjælp for et færre antal kalenderdage, fx fordi der først ansøges fra den 7. i måneden eller at ansøgeren kom i arbejde den 15. i måneden. Der kan desuden indtræffe hændelser i udbetalingsperioden, der medfører, at perioden skal opdeles i delperioder, som skal behandles hver for sig, fx at en ung under 25 år er gravid efter 12. svangerskabsuge eller får et hjemmeboende barn, at en ung under 25 år får bidragspligt til udeboende barn, at ansøger fylder 25 år, indgår ægteskab, bliver separeret eller skilt, får sit første barn eller, at ansøgers yngste barn fylder 18 år.	Generelt
Kontanthjælpen ophører ved udgangen af den måned, hvori personen når folkepensionsalderen jf. § 1 a i lov om social pension.	LAS § 11 stk. 2 nr. 3
Kontanthjælpssatsen bestemmes for den person, som er berettiget iflg. § 11, ved brug af beslutningsmodellen "Fastsæt kontanthjælpssats". Bemærk, at såfremt personen har en ægtefælle, er begge ægtefæller som udgangspunkt berettiget til kontanthjælp.	25, 25f stk. 1-5, 27.
Eventuelt tillæg iflg. § 25 stk. 4 og 5 bestemmes ved brug af beslutningsmodellen "Fastsæt 25.4 tillæg-beløb".	25 stk. 4 og 5.
Kontanthjælpssatsen bestemmes for den berettigedes eventuelle ægtefælle ved brug af beslutningsmodellen "Fastsæt kontanthjælpssats", såfremt følgende betingelser er opfyldt: 1) Ægtefællen modtager ikke en forsørgelsesydelse jf. § 26 stk. 2 (dvs. pension, efterløn eller S.U.) 2) Begge ægtefæller udnytter sine arbejdsmuligheder (jf. § 13, stk. 1-3) til forskel fra, at kun den ene udnytter sine arbejdsmuligheder.	26 stk. 1
Såfremt ægtefællen modtager en forsørgelsesydelse jf. § 26 stk. 2 (dvs. pension, efterløn eller S.U.) bestemmes kontanthjælpssatsen ved brug af beslutningsmodellen "Fastsæt kontanthjælpssats", men hjælpen udbetales ikke til ægtefællen. Beløbet bruges kun til fastsættelse af om ægtefællen via pension, efterløn eller S.U. har en indtægt, der er så stor, at der skal ske fradrag i den berettigede persons kontanthjælp (jf. § 30 stk. 2).	26 stk. 2
Såfremt ægtefællen ikke udnytter sine arbejdsmuligheder (jf. § 13, stk. 7) fastsættes ægtefællens kontanthjælpsbeløb til 0 kr. Har denne ægtefælle indtægter, trækkes de fra i den berettigede persons kontanthjælp.	26 stk. 3
Særlig støtte (ved høje boligudgifter og/eller stor forsørgerbyrde) fastsættes for personen og for en eventuel ægtefælle. Følgende kan jf. aktivlovens § 34, stk. 3 ikke modtage særlig støtte: 1) Ægtepar, der er omfattet af § 13, stk. 7. 2) Personer under 25 år, som får hjælp efter § 25, stk. 1, nr. 3 eller nr. 4. 3) Personer, der får hjælp efter §§ 25 a eller 27.	34

Beskrivelse	Paragraf
For nye førtidspensionister (efter 2003), der ikke opfylder pensionslovens optjeningskrav på 40 år og derfor får brøkpension, oplyses sagen som en normal kontanthjælpssag, hvor pensionen fratrækkes som § 30 indtægt ("den lovpligtige beregning").  Et eventuelt supplerende beløb fastsættes ved en konkret individuel vurdering og udbetales på samme måde som løbende enkeltydelse. Sagsbehandler skal sikre, at der trækkes skat af dette manuelt beregnede beløb.	27a
Hjælpen efter § 29 nr. 2 til indsatte fastsættes ved konkret individuel vurdering ud fra fængselsbekendtgørelsen (BEK nr. 559 af 21.6.2000) og udbetales på samme måde som løbende enkeltydelse.	29.2

Derefter skal det beløb, som skal udbetales i den pågældende udbetalingsperiode, bestemmes med udgangspunkt i den bevilgede kontanthjælpssats. Her tages højde for indtægter, sanktioner mv. Det inkluderer følgende trin:

Beskrivelse	Paragraf
Fradrag for indtægter	30-33
Sanktioner	36-40, 42, 43
Træk af ATP (efter 6 mdr.)	79, 80
Særlig støtte	34
Fradrag for forskudsvis udbetalt børnebidrag	25.4, 96 a
Tillæg for merudgifter til bolig under forrevalidering	64 a

Afsnit 3.5 indeholder en detaljering af reglerne herfor.

Afsnit 3.5.1 indeholder en opstilling med de beløb, der indgår i beregningen af kontanthjælpsbeløbet til udbetaling.

Afsnit 3.5.2 indeholder noter til de enkelte beløb, der indgår i ovennævnte opstilling vedr. kontanthjælpsbeløbet.

Afsnit 3.5.3 indeholder yderligere noter vedr. særlig støtte jf. LAS § 34.

Afsnit 3.5.4 indeholder beslutningsmodeller, som refereres i de ovennævnte afsnit.

### 3.3 Månedlig skatteberegning

Ved hver udbetaling af kontanthjælp, skal der foretages skatteberegning med de aktuelle oplysninger om fradrag og trækprocent.

### 3.4 Afgrænsninger og antagelser

Her følger afgrænsninger og antagelser, som er identificeret under udarbejdelse af beskrivelserne.

Paragraf	Beskrivelse
Generelt	Beskrivelserne baserer sig på en mulig arbejdsdeling mellem sagsbehandler og løsningen. Dette gælder eksempelvis i forhold til udbetalingsperioder, der ikke udgør hele kalendermåneden og de eventuelle hændelser i udbetalingsperioden, der medfører, at peri-

Paragraf	Beskrivelse
	oden skal opdeles i delperioder, som skal behandles hver for sig.
Generelt vedrørende ægtepar med forskellig bopæl	Har et ægtepar bopæl i to forskellige kommuner, vil de i forhold til kontanthjælpsreglerne få udbetalt kontanthjælp fra en kommune – nemlig opholdskommunen – med henvisning til retssikkerhedslovens § 9, stk. 3 ”ægtefæller har opholdskommune, hvor den fælles bopæl er”. Skulle det i ekstremt sjældne tilfælde ske, at der ikke kan udpeges en fælles bopæl, må det forudsættes at den kommune der eksempelvis behandler en sanktion, der vedrører begge, finder mulighed for at videregive oplysningen til den anden opholdskommune, der udbetaler ægtefællens kontanthjælp.
Generelt	Kontanthjælp og særlig støtte udbetales som hovedregel månedsvis bagud den sidste bankdag i udbetalingsperioden. Personer samt en eventuel ægtefælle, der modtog kontanthjælp før 1. januar 2003 bevarer retten til hjælp udbetalt forud, indtil udbetalingen har været afbrudt i mindst 1 måned.  Såfremt en person på nuværende tidspunkt tilkendes kontanthjælp og/eller særlig støtte, og dennes ægtefælle modtager kontanthjælp forudbetalt, skal ægtefællens kontanthjælp ændres således at begge ægtefæller kommer til at modtage kontanthjælp og/eller særlig støtte bagudbetalt. Sagsbehandleren skal sikre at dette sker.
Generelt	I beskrivelserne af regler og beregninger tages udgangspunkt i en situation, hvor kontanthjælpen udbetales bagud, men det vurderes, at beskrivelserne også rummer situationen hvor hjælpen udbetales forud med følgende forudsætninger: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der udbetales for hele måneden, med mindre sagsbehandleren allerede på beregningstidspunktet har fastsat en ophørsdato.</li> <li>• Arbejdsindtægter og øvrige indtægter samt andre oplysninger, som sagsbehandleren skal angive, oplyses ud fra måneden inden udbetalingsperioden.</li> </ul>
Generelt	Sagsbehandler skal angive hvilke børn, den enkelte person i sagen har forsørgelsespligt over for, og hvorvidt det enkelte barn er hjemme- eller udeboende og evt. om barnet har ophold i EU/EØS eller 3. statsland.
Generelt vedr. sanktioner	Konsekvenser af sanktionsindstillinger skal kun slå igennem, såfremt der er partshørt og truffet afgørelse om at gennemføre sanktionen.
13 stk. 7	Sagsbehandleren skal angive hvorvidt personen og ægtefællen udnytter deres arbejdsmuligheder.
25 stk. 4	I situationer, hvor en udeboende ansøger under 25 år har forsørgerpligt over for 3 eller flere børn uden for hjemmet og samtidig er gravid efter 12. svangerskabsuge, skal sagsbehandler manuelt sikre, at der udbetales korrekt hjælp. Tilsvarende for situationer, hvor en hjemmeboende ansøger er under 25 år, gravid efter 12. svangerskabsuge og har forsørgerpligt over for 6 eller flere børn uden for hjemmet. Det vurderes, at sådanne situationer er uhyre sjældne.
25 stk. 5	Personer, der før 1.7 2002 forsørgede børn i udlandet, kan ved ubrudt hjælp modtage forsørgertaksten. Da dette kræver en løbende manuel kontrol af at betingelserne opfyldes, og da det vurderes,

Paragraf	Beskrivelse
	at der næppe er mere end 40 personer i Danmark, antages dette at blive håndteret af sagsbehandleren.
25f stk 6 og 7.	Undtagelser i beregning af perioder vedr. høj/lav sats for unge under 25. Det vurderes, at dette ikke forekommer i praksis.
27 stk. 2	Løsningen sikrer ikke automatisk, at der kun udbetales ét beløb pr. familie.
29.1	Hjælp efter anden lovgivning, udgår, idet bekendtgørelse 1234 af 17.12.2002 er forældet. Knyttede sig til den nu ophævede "500 kroners-reglen".
34	BEK 147 § 5 stk. 2 og 3: Sagsbehandler skal sikre, at betingelserne er opfyldt. BEK 147 § 3 stk. 3 og 4: Sagsbehandler skal kontrollere hvorvidt betingelserne opfyldes, og angive for hvert barn om det skal indregnes.
42, 43	Her arbejdes med både "dato for konstatering" og "afgørelsesdato". "Hændelsesdato" er også i spil. Øreafrunding behandles ikke.
42	Sagsbehandleren angiver, om det er 1., 2. eller 3. sanktion (svarende til § 42 stk. 1, 2 eller 3).
43	Sagsbehandleren angiver, om det er 1., 2. eller 3. sanktion (svarende til § 43, stk. 1 eller 2).
46	Det skal være muligt at registrere dato for afgørelse om revalidering og start af ydelser af forrevalidering med henblik på statistik og korrekt afregning af statsrefusion samt af hensyn til senere oplysning af sag om revalideringsydelse.
Generelt	Kontering af hensyn til statistik og korrekt afregning af statsrefusion behandles ikke.
Fx 42 og 43.	Håndtering af tilbagebetalingspligtige ydelser (opkrævning, indbetaling mv.) behandles ikke.
64 a	Tillæg for merudgifter til bolig under forrevalidering. Her angiver sagsbehandleren det beløb, som skal udbetales. Beløbet kan ikke overstige 2000 kr. pr. måned og kan udbetales i én sammenhængende periode på max. 12 måneder. Tillægget bortfalder ved forrevalideringens afslutning.
79, 80	Selve indeholdelsen og indbetalingen (og evt. tilbagebetaling) af ATP behandles ikke.
91-94	Tilbagebetalingspligt behandles ikke i dette dokument.
Generelt	Skatteberegning og indeholdelse af skat behandles ikke.

### 3.5 Detaljering af regler for fastsættelse af beløb til udbetaling

#### 3.5.1 Beløb, der indgår i beregning af beløb til udbetaling

Nedenfor ses en opstilling med de beløb, der indgår i beregningen af det kontanthjælpsbeløb, som skal komme til udbetaling. For hver note er der efterfølgende detaljerede beskrivelser af regler mv.

##### Bestem kontanthjælpsbeløb til udbetaling

	Note	Ansøger	Person 2
Kontanthjælpsats (25, 25f)	1		
+ Tillæg (25.4)	2		
- Fradrag for sanktioner (36-38)	8		
- Nedsættelse pga. sanktioner (39, 40)	9		
- Nedsættelse pga. sanktioner (42)	10		
- Indtægter (30)	3		
- Arbejdsindtægter (31)	4	_____	_____
= Beløb efter arbejdsindtægter		_____	_____
- Afholdt ferie (32)	6		
- Fradrag for fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse (33.1.6)	7		
= Beløb efter fradrag			
- Overført fradrag for ægtefælles indtægter (30.1)	5.1		
- Overført fradrag for ægtefælles indtægter (30.2)	5.2	_____	_____
= Beløb efter overført fradrag (grundlag for ATP)		_____	_____
- ATP (79, 80)	13	_____	_____
= Beløb til beskatning		_____	_____
- Skat			
+ Særlig støtte (34)	14		
- Fradrag for forskudsvis udbetalt børnebidrag (25.4)	15		
- Fradrag for forskudsvis udbetalt børnebidrag (96a)	16	_____	_____
= Beløb til udbetaling		=====	=====
Tilbagebetalingspligt pga. sanktioner (42, 43)	11		
- Ophør pga. sanktioner (41)	12		

## 3.5.2 Noter til fastsættelse af beløb til udbetaling

Note	Tekst	Bemærkninger
1	<p>Den bevilgede kontanthjælpsats fastsættes med beslutningsmodel "Fastsæt kontanthjælpsats" og beløb slås op i sats-registret. Beløbet udgør hjælpen for en hel udbetalingsperiode.</p> <p>Hvis personen fylder 25 år i udbetalingsperioden, fastsættes kontanthjælpsatsen for personen før og efter fødselsdagen og de to beløb slås op i sats-registret.</p> <p>Der beregnes et del-beløb for hver af de to delperioder (1. fra og med den 1. til og med dagen før fødselsdagen og 2. fra og med fødselsdagen til og med den sidste i udbetalingsperioden) således: <math>\text{Beløb fra sats-registret} * \text{Antal kalenderdage i del-perioden} / \text{Antal kalenderdage i udbetalingsperioden}</math>.</p> <p>Samlet beløb = Delbeløb 1 + Delbeløb 2.</p>	<p>Der udbetales ikke nødvendigvis kontanthjælp for alle kalenderdage i udbetalingsperioden, fx fordi personen startede den 7. og kom i arbejde den 17., fyldte 25 år den 21. og kom på hjælp igen den 25. Hvis udbetalingsperioden afkortes nedsættes beløbet forholdsmæssigt: <math>\text{Beløb} * \text{Antal kalenderdage med hjælp} / \text{Antal kalenderdage i udbetalingsperioden}</math>.</p> <p>Det kan eventuelt gavne at tænke i at have en kalender med en markering pr. dag om kontanthjælp Ja/Nej og hvilken sats. Bemærk, at personen kan være uberettiget til hjælp i et antal dage pga. sanktioner.</p>
2	<p>Beløb fastsættes med beslutningsmodel "Fastsæt 25.4 tillæg-beløb".</p> <p>Hvis personen fylder 25 år i udbetalingsperioden skal §25 stk. 4 tillægget bortfalde fra og med fødselsdagen: <math>\text{Beløb} * \text{Antal kalenderdage fra og med den 1. i udbetalingsperioden til og med dagen før fødselsdagen} / \text{Antal kalenderdage i udbetalingsperioden}</math>.</p>	<p>Der udbetales kun et eventuelt 25.4 tillæg for de dage, hvor der udbetales kontanthjælp (jf. note 1).</p>
3	<p>Fx indtægt fra sygedagpenge, arbejdsløshedsdagpenge, indtægt ved ikke-afholdt ferie ved ferieårets afslutning eller indtægt fra brøkpension.</p> <p>Beløbet skal udgøres af summen af ovenstående, som angives af sagsbehandleren, og eventuelle fremførte fradrag fra forrige udbetalingsperiode, beregnet af løsningen (se note 5.1 og 5.2).</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
4	<p>Arbejdsindtæger fastsættes således: Følgende oplysninger angives af sagsbehandleren: Samlet løn før skat (efter fradrag af AMB, ATP, kollektiv pension) samt timetal, hvis der er fastsat arbejdstid. Hvis timetallet ikke er fastsat, udregnes timetallet således: Samlet løn før skat / Omregningsfaktor (slås op i sats-registret). Timetallet afrundes til 2 decimaler. Timefradraget beregnes således: Timetal * Timefradragssatsen. Arbejdsindtægter jf. § 31 beregnes således: Samlet løn før skat - Timefradrag.</p>	
5.1	<p>Overført fradrag for ægtefælles indtægter efter § 30 stk. 1 fastsættes således: Hvis Beløb efter fradrag for Person 2 &lt; 0 og Beløb efter fradrag for Ansøger (før overførsel af fradrag) &gt; 0, så overføres MIN(ABS(Beløb efter fradrag for Person 2); Beløb efter fradrag for Ansøger) som et fradrag til Ansøger.  Hvis Beløb efter fradrag for Ansøger er negativt og Beløb efter fradrag for Person 2 (før overførsel af fradrag) &gt; 0, så overføres MIN(ABS(Beløb efter fradrag for Ansøger); Beløb efter fradrag for Person 2) som et fradrag til Person 2.</p>	<p>Sagsbehandler skal sikre kobling mellem sagen og eventuel ægtefælle (person 2). Det skal markeres såfremt person 2 ikke er omfattet af ændringskravet (social begivenhed), men alene modtager hjælp pga. § 26.1, så hjælpen standses hvis hjælpen til person 1 ophører. Det skal markeres såfremt person 2 er omfattet af § 26.3, således at der ikke udbetales til person 2, og den "bevilgede" sats sættes til 0 kr. i forhold til beregning af overført fradrag i § 30.1. Hvis indtægterne samlet set er så store, at de ikke anvendes fuldt ud som overført fradrag for indtægter, skal det resterende beløb fremføres til næste udbetalingsperiode.  Frdrag til fremføring fastsættes for hver af personerne således: Hvis Beløb efter fradrag for personen (før overførsel af fradrag) &lt; 0, udgør Frdrag til fremføring for personen: ABS(Beløb efter fradrag for personen) – Frdrag overført til den anden person). Hvis Beløb efter fradrag for personen (før overførsel af fradrag) &gt;= 0, fremføres intet.  MAX(a; b) er lig med det største af de to beløb a og b.</p>



Note	Tekst	Bemærkninger
		ABS(a) = den absolutte værdi af a, dvs. beløbet uden fortegn.
5.2	<p>Overført fradrag for person 2's indtægter efter § 30 stk. 2 fastsættes således:</p> <p>Person 2's indtægt udgøres af fx pension, SU eller efterløn og eventuel supplerende arbejdsindtægt eller øvrig pensionsindtægt + værdien af fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse (33.1.6).</p> <p>Derfra trækkes et beløb svarende til person 2's kontathjælpssats (forsørger-sats (25.1.1) eller ikke forsørger-sats (25.1.2) afhængig af om person 2 har forsørgerpligt, dvs. her anvendes ikke unge-satser). Resultatet heraf udgør Beløb som kan overføres. Hvis Beløb som kan overføres &gt; 0 og Beløb efter fradrag for Ansøger &gt; 0, så overføres MIN(Beløb som kan overføres; Beløb efter fradrag for Ansøger). I modsat fald overføres intet fradrag fra Person 2.</p>	<p>Det skal markeres såfremt person 2 er omfattet af § 26.2, således at der ikke udbetales til person 2, men den "bevilgede" sats bruges i § 30.2 til beregning af overført fradrag.</p> <p>Hvis Person 2's indtægter er så store, at de ikke anvendes fuldt ud til overført fradrag for indtægter, skal det resterende beløb fremføres til næste udbetalingsperiode. Fradrag til fremføring fastsættes således:</p> <p>Beløb som kan overføres – MIN(Beløb som kan overføres; Beløb efter fradrag for Ansøger).</p> <p>MIN(a; b) er lig med det mindste af de to beløb a og b.</p>
6	<p>Frdrag for afholdt ferie fastsættes således:</p> <p>Følgende oplysninger angives af sagsbehandleren: Start- og slutdato (begge inklusive) for ferieperioder, der vedrører udbetalingsperioden (dvs. start- og/eller slutdato ligger i perioden).</p> <p>Frdraget beregnes således: Antal kalenderdage (hvori ferien er placeret) i udbetalingsperioden * Kontanthjælpssats / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden.</p>	
7	Beløbet angives af sagsbehandleren.	

Note	Tekst	Bemærkninger
8	<p>Der kan kun fradrages for sanktioner på dage, hvor der udbetales hjælp. Der kan kun foretages én sanktion efter §§ 36-43 pr. dag. Sanktionerne behandles i stigende paragraf-orden. Inden for hver paragraf tages den ældre sanktion før den yngre (baseret på hændelsesdatoen). Formuleringen "..., der vedrører udbetalingsperioden" skal forstås således, at der potentielt er dage i udbetalingsperioden, hvor sanktionen kan effektueres.</p>	<p>Indstillinger til sanktioner skal behandles i den første udbetalingsperiode, hvor reglerne tillader det. Såfremt en sanktion ikke kan færdigbehandles i en udbetalingsperiode, skal den gemmes med oplysninger om det antal dage, der udestår efter udbetalingsperioden, således at den kan færdigbehandles i efterfølgende udbetalingsperioder, så snart reglerne tillader det. Sanktioner behandles i stigende paragraf-orden, med den ældste sanktion for den pågældende paragraf først.</p> <p>Følgende oplysninger om en skantionsindstilling fra jobcentret anvendes: CPR-nummer, årsag til sanktion (fx paragrafnummer), første fravær dato, sidste fravær dato. Det antages, at en indstilling kun vedrører én udbetalingsperiode, dvs. ved fravær, der strækker sig henover et månedsskift, skal der indberettes ved månedsskiftet for den del, der ligger i udbetalingsperioden som afsluttes, og igen ved afslutning af fraværet for den resterende del. Alternativt må opdeling af fraværperioden håndteres på anden måde. Oplysninger fra jobcenter om de kalenderdage hvor personen skal møde, skal løbende være kendt i løsningen.</p>

Note	Tekst	Bemærkninger
8.1	<p>Paragraf 36:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden bestemmes om sanktionen er forældet således: Sanktionen er forældet, hvis første fravær dato er tidligere end 3 hele kalendermåneder før første dag i udbetalingsperioden.</p> <p>Hvis sanktionen ikke er forældet findes i jobplanen Antal fravær dage således: Antallet af mødedage i den fravær periode, der fremgår af indstillingen, hvor personen er udeblevet og samtidig er berettiget til kontanthjælp.</p> <p>Fradraget for den enkelte udeblivelse beregnes således: Antal fravær dage * Gennemsnitssats for § 36 (slås op i sats-registreret ud fra første fravær dato) * Nedsættelsesfaktor.</p> <p>Det samlede fradrag for § 36 i udbetalingsperioden beregnes som summen af fradragene for de enkelte udeblivelser.</p>	<p>Hvis den månedlige hjælp er nedsat i den aktuelle udbetalingsperiode, skal § 36 fradraget nedsættes tilsvarende, jf. § 35 stk. 3.</p> <p>Nedsættelsesfaktor beregnes således:</p> $\frac{((\text{Kontanthjælpssats} + \text{Tillæg } (\S 25.4)) * \text{Antal kalenderdage med hjælp} / \text{Antal kalenderdage i udbetalingsperioden}) - \text{Indtægter } (\S 30) - \text{Arbejdsindtægter } (\S 31) - \text{Afholdt ferie } (\S 32) - \text{Fradrag for fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse } (\S 33.1.6))}{(\text{Kontanthjælpssats} + \text{Tillæg } (\S 25.4))}$

Note	Tekst	Bemærkninger
8.2	<p>Paragraf 37:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden bestemmes om sanktionen er forældet således: Sanktionen er forældet, hvis første fravær dato er tidligere end 3 hele kalendermåneder før første dag i udbetalingsperioden.</p> <p>Hvis sanktionen ikke er forældet fastsættes Antal fravær dage som antal kalenderdage i fraværperioden, hvor personen ikke har opfyldt rådighedskravet. Såfremt Første fravær dato = Sidste fravær dato er Antal fravær dage = 1.</p> <p>Fradraget for den enkelte indstilling beregnes således: Antal fravær dage * Kontanthjælpssatsen / Antal kalenderdage i den udbetalingsperiode hvor første fravær dato var. Det samlede fradrag for § 37 beregnes ved at summere fradragene for de enkelte indstillinger for udbetalingsperioden.</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
8.3	<p>Paragraf 38:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden bestemmes om sanktionen er forældet således: Sanktionen er forældet, hvis første fravær dato er tidligere end 3 hele kalendermåneder før første dag i udbetalingsperioden.</p> <p>Hvis sanktionen ikke er forældet fastsættes Antal fravær dage som antal kalenderdage i fraværperioden, hvor personen ikke har opfyldt rådighedskravet. Bemærk, at sanktionen skal ignoreres, såfremt Første fravær dato = Sidste Fravær dato.</p> <p>Fradraget for den enkelte indstilling beregnes således: Antal fravær dage * Kontanthjælpssatsen / Antal kalenderdage i den udbetalingsperiode hvor første fravær dato var. Det samlede fradrag for § 38 beregnes ved at summere fradragene for de enkelte indstillinger for udbetalingsperioden.</p>	
9	<p>Paragraf 39 og 40 - punktsanktioner:</p> <p>Formuleringen "..., der vedrører udbetalingsperioden" skal forstås således, at der potentielt er dage i udbetalingsperioden, hvor sanktionen kan effektueres.</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
9.1	<p>Paragraf 39 og 40 - punktsanktioner:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden bestemmes om sanktionen er forældet således: Sanktionen er forældet, hvis hændelsesdatoen er tidligere end 3 hele kalendermåneder før første dag i udbetalingsperioden.</p> <p>Hvis sanktionen ikke er forældet, findes "Sanktionsbeløb for §§ 39 og 40" (slås op i sats-registret ud fra den kontanthjælpssats, som personen var bevilget eller ville have været bevilget på hændelsesdatoen).</p> <p>Det endelige Sanktionsbeløb beregnes således: "Sanktionsbeløb for §§ 39 og 40" * Nedsættelsesfaktor.</p> <p>Såfremt der er registreret flere § 39-indstillinger for personen, effektueres kun én (den ældste regnet ud fra hændelsesdatoen) sanktion i udbetalingsperioden.</p>	<p>Følgende oplysninger om en skantionsindstilling fra jobcentret anvendes: CPR-nummer, årsag til sanktion (fx paragrafnummer og punkt-nummer), hændelsesdato.</p> <p>Sanktionen skal nedsættes forholdsmæssigt i forhold til en eventuel afkortet periode med hjælp og eventuelle indtægter.</p> <p>Nedsættelsesfaktor beregnes således:  <math display="block">\left( \frac{\text{Kontanthjælpssats} + \text{Tillæg (§ 25.4)} \cdot \text{Antal kalenderdage med hjælp}}{\text{Antal kalenderdage i udbetalingsperioden}} \right) - \text{Indtægter (§ 30)} - \text{Arbejdsindtægter (§ 31)} - \text{Afholdt ferie (§ 32)} - \text{Fradrag for fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse (§ 33.1.6)} / (\text{Kontanthjælpssats} + \text{Tillæg (§ 25.4)})</math></p>
10	<p>Paragraf 42:</p> <p>Sanktioner efter stk. 1-3 beskrives nedenfor. Såfremt personens ægtefælle modtager kontanthjælp i udbetalingsperioden sanktioneres begge ægtefæller efter samme regler.</p> <p>Hvis der foreligger en indstilling vedrørende den ene ægtefælle, skal sanktionen gælde for begge ægtefæller.</p> <p>Formuleringen "..., der vedrører udbetalingsperioden" skal forstås således, at der potentielt er dage i udbetalingsperioden, hvor sanktionen kan effektueres.</p>	<p>Indstilling fra jobcentret eller ydelsescentrets oplysninger i sagen vedrørende personens eller ægtefællens forseelse er udgangspunkt for sanktionen: CPR-nummer, årsag til sanktion (fx paragrafnummer og punkt-nummer), hændelsesdato, dato for konstatering, dato for afgørelse.</p> <p>Sagsbehandler skal oplyse om der skal sanktioneres efter § 42 stk. 1, 2 eller 3.</p> <p>Det skal sikres, at begge ægtefæller sanktioneres, dvs. hvis de begge forser sig samtidig eller inden for den periode, hvor en anden sanktion er under effektivering, skal de nye sanktioner lægges efter hinanden. Sanktioner for den ene skal også gælde den anden og omvendt.</p> <p>Det skal sikres, at sanktioner efter § 42 ikke gennemføres, hvis de er forældet, jf. LAS § 42 stk. 6.</p>

Note	Tekst	Bemærkninger
10.1	<p>Paragraf 42 stk. 1:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver af ægtefællerne for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 42 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 42 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 42 sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 42 fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 21, slås op på sagen) eller Antal mulige § 42 sanktionsdage.</p> <p>Fradraget for § 42 stk. 1 beregnes: Kontanthjælpsats / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * 1/3 * Antal sanktionsdage for § 42.</p>	
10.2	<p>Paragraf 42 stk. 2:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver af ægtefællerne for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 42 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 42 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 42 sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 42 fastsættes som det mindre af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 140, slås op på sagen) eller Antal mulige § 42 sanktionsdage.</p> <p>Fradraget for § 42 stk. 2 beregnes: Kontanthjælpsats / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * 1/3 * Antal sanktionsdage for § 42.</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
10.3	<p>Paragraf 42 stk. 3:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 42 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 42 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 42 sanktionsdage. Antal sanktionsdage for § 42 fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 140, slås op på sagen) eller Antal mulige § 42 sanktionsdage.</p> <p>Fradraget for § 42 stk. 3 beregnes: Kontanthjælpssats / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * 1/3 * Antal sanktionsdage for § 42.</p>	
11	Paragraf 42 stk. 3: Den hjælp, der udbetales, er tilbagebetalingspligtig.	



Note	Tekst	Bemærkninger
11	<p>Paragraf 43:</p> <p>Sanktioner efter stk. 1-2 beskrives nedenfor. Såfremt personens ægtefælle modtager kontanthjælp i udbetalingsperioden sanktioneres begge ægtefæller efter samme regler.</p> <p>Hvis der foreligger en indstilling vedrørende den ene ægtefælle, skal sanktionen gælde for begge ægtefæller.</p> <p>Formuleringen "..., der vedrører udbetalingsperioden" skal forstås således, at der potentielt er dage i udbetalingsperioden, hvor sanktionen kan effektueres.</p>	<p>Indstilling fra jobcentret eller ydelsescentrets oplysninger i sagen er udgangspunkt for sanktionen:</p> <p>CPR-nummer, hændelsesdato, årsag til sanktion (fx paragrafnummer og punkt-nummer), dato for konstatering, dato for afgørelse.</p> <p>Sagsbehandler skal oplyse om der skal sanktioneres efter § 43 stk. 1 eller 2 samt om der er tale om første eller efterfølgende sanktion efter stk. 2.</p> <p>Det skal sikres, at begge ægtefæller sanktioneres, dvs. hvis de begge forseer sig samtidig eller inden for den periode, hvor en anden sanktion er under effektivering, skal de nye sanktioner lægges efter hinanden. Sanktioner for den ene skal også gælde den anden og omvendt.</p>

Note	Tekst	Bemærkninger
11.1	<p>Paragraf 43 stk. 1:</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver af ægtefællerne for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 43 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 43 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 43 fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 21, slås op på sagen) eller Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Tilbagebetalingsbeløbet for § 43 stk. 2, 1. pkt. beregnes: (Kontant-hjælpssats + 25.4 tillæg) / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * 1/3 * Antal sanktionsdage for § 43.</p>	
11.2	<p>Paragraf 43 stk. 2 (første sanktion efter 43.2):</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver af ægtefællerne for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 43 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 43 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 43 fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 140, slås op på sagen) eller Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Tilbagebetalingsbeløbet for § 43 stk. 1 beregnes: (Kontanthjælpssats + 25.4 tillæg) / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * 1/3 * Antal sanktionsdage for § 43.</p>	

Note	Tekst	Bemærkninger
11.3	<p>Paragraf 43 stk. 2, 2. pkt. (Anden eller efterfølgende sanktion efter 43.2):</p> <p>For hver indstilling (der ikke tidligere er færdigbehandlet), der vedrører udbetalingsperioden og er afgjort inden starten af udbetalingsperioden, bestemmes for hver af ægtefællerne for hver kalenderdag i udbetalingsperioden ved brug af beslutningsmodel "§ 43 sanktionsdag" om dagen er en mulig § 43 sanktionsdag og disse summeres til Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Antal sanktionsdage for § 43 fastsættes som det mindste af følgende to tal: Udestående sanktionsdage (max. 140, slås op på sagen) eller Antal mulige § 43 sanktionsdage.</p> <p>Tilbagebetalingsbeløbet for § 43 stk. 1 beregnes: (Kontanthjælpssats + 25.4 tillæg) / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden * Antal sanktionsdage for § 43.</p>	
12	<p>Paragraf 41:</p> <p>Sagsbehandler angiver Dato for ophør (den første dag, hvor der ikke udbetales kontanthjælp) og eventuelt på et senere tidspunkt Dato for genoptagelse (den første dag, hvor der igen udbetales kontanthjælp) samt paragraf og punkt.</p> <p>Der udbetales ikke kontanthjælp og heller ikke særlig støtte jf. § 34 fra og med Dato for ophør til og med dagen før Dato for genoptagelse.</p>	Kontanthjælpen og evt. særlig støtte jf. § 34 til ægtefællen skal ophøre i samme periode.

Note	Tekst	Bemærkninger
13	<p>Paragraf 79 og 80 (ATP):            Det fastsættes ved brug af beslutningsmodel "Skal der indbetales ATP for kontanthjælp" hvorvidt der skal indbetales ATP for personen i denne udbetalingsperiode.            Hvis der skal betales ATP, så beregnes ATP-fradraget: ATP-sats for ydelsesmodtager (slås op i sats-registret) * Antal kalenderdage med kontanthjælp i udbetalingsperioden / Antal kalenderdage i udbetalingsperioden.</p>	<p>Når der skal indbetales ATP, indbetales fuldt ATP-bidrag bestående af personens andel (1/3) og kommunens andel (2/3). Bemærk, at både personens og kommunens andel skal afrundes til nærmeste hele kronebeløb, når der udbetales forholdsmæssigt.</p>
14	<p>Særlig støtte efter § 34 beløbet fastsættes som det er beskrevet særkilt under fanen "§ 34 støttebeløb".            Såfremt personen i udbetalingsmåneden sanktioneres efter § 37 og/eller § 38 (se note 8.2 og 8.3) nedsættes den særlige støtte efter § 34. Nedsættelsen beregnes således:            (Antal fraværsdage efter § 37 + Antal fraværsdage efter § 38) * Særlig støtte efter § 34 beløb / Antal kalenderdage i den udbetalingsperiode hvor første fravær dato var.</p>	<p>Bemærk, at sanktioner efter § 42 ikke påvirker særlig støtte efter § 34.</p>
15	<p>Udbetaling Danmark (UDK) oplyser for hvert barn, der forskudsvis udbetales bidrag til: CPR-nummer, udbetalt beløb forfaldent i udbetalingsperioden.            Fradraget beregnes som summen af de forskudsvist udbetalte beløb.            Fradraget kan ikke overstige 25.4 tillæget (efter eventuelle nedsættelser pga. sanktioner eller kortere udbetalingsperiode).</p>	<p>Det antages her, at oplysningerne vedr. forskuds udbetalt børnebidrag overføres fra UDK.</p>

Note	Tekst	Bemærkninger
16	<p>Følgende oplysninger angives af sagsbehandler: For en eventuel fogedsag angives startdato, slutdato og resultat (sat ud, ikke sat ud). Følgende skal indhentes fra UDK for hvert barn hvortil der i udbetalingsperioden er forskuds udbetalt børnebidrag for personen: CPR-nummer, udbetalt beløb forfaldent i udbetalingsperioden. Det fastsættes ved brug af beslutningsmodel "Fradrag for børnebidrag" om der kan foretages fradrag for forskuds udbetalt børnebidrag. Hvis der kan foretages fradrag, beregnes fradraget som summen af de udbetalte beløb forfaldent i udbetalingsperioden.</p>	<p>Det antages her, at oplysningerne vedr. forskuds udbetalt børnebidrag overføres fra UDK.</p> <p>En igangværende fogedsag vil have oplyst startdato, men endnu ingen slutdato.</p>

**3.5.3 Fastsættelse af særlig støtte (LAS § 34) beløb til udbetaling****Bestem særlig støtte (§ 34) beløb til udbetaling**

	Note	Ansøger	Person 2
Nettoboligudgift jf. § 4	1		
- Grænsebeløb jf. §3	2	_____	_____
= Særlig støtte (§ 34) jf. §5 stk. 1	3		
- Reduktion efter § 5.4	4	_____	_____
= Særlig støtte efter § 5			
- Nedsættelse efter § 6, "90% reglen"	5		
= Særlig støtte efter § 6			
- Nedsættelse efter §7, "3 mdr. reglen"	6	_____	_____
= Særlig støtte efter § 34 beløb		=====	=====
§10 tilbagebetaling	7		

Bemærk, at henvisninger til §§ 1-10 henviser til BEK 147 af 27.02.2012

**3.5.3.1 Noter til særlig støtte (LAS § 34)**

Note	Tekst	Bemærkninger
1	Sagsbehandler angiver de beløb, som indgår i nettoboligudgiften med frekvens for hvert beløb (Månedlig, Kvartal, Halvårlig, Årlig) samt Boligfordelingsprocenter. Den månedlige nettoboligudgift beregnes og fordeles på Ansøger og Person 2 ud fra Boligfordelingsprocent. Se særskilt ark vedr. BEK 147 § 4.	

Note	Tekst	Bemærkninger
2	<p>Grænsebeløbet fastsættes særskilt for ansøger og person 2.</p> <p>Hvis personen ikke har forsørgelsespligt over for børn, bruges beløbet i nr. 1 (slås op i sats-register) som Grænsebeløb.</p> <p>Hvis personen har forsørgelsespligt over for mindst 1 barn i hjemmet, bruges beløbet i nr. 2 (slås op i sats-register) og Grænsebeløbet beregnes således:  Beløb fra sats-register - ((Antal hjemmeboende børn - 1) * Nedsættelsesbeløb pr. hjemmeboende barn) - (Antal udeboende børn * Nedsættelsesbeløb pr. udeboende barn).</p> <p>Hvis personen kun har forsørgelsespligt over for udeboende børn, bruges beløbet i nr. 3 (slås op i sats-register) og Grænsebeløbet beregnes således:  Beløb fra sats-register - ((Antal udeboende børn - 1) * Nedsættelsesbeløb pr. udeboende barn).</p> <p>De to Nedsættelsesbeløb slås op i sats-register.</p>	<p>Bemærk, at Grænsebeløbet godt kan være negativt.</p>
3		<p>§ 5 støtten beregnes for hver person.</p>
4	<p>Reduktion efter § 5.4 beregnes for en enlig:  Nettoindtægter - Nettoindtægter kun § 25.</p> <p>Reduktion efter § 5.4 beregnes for et ægtepar:  (Nettoindtægter for Ansøger + Nettoindtægter for Person 2) - (Nettoindtægter kun § 25 for Ansøger + Nettoindtægter kun § 25 for Person 2). Efterfølgende fordeles Reduktion efter § 5.4 forholdsmæssigt i forhold til ægtefællernes særlige støtte (§ 34) jf. §5 stk. 1.</p>	<p>Se særskilt ark vedr. BEK 147 §§ 5 og 6 vedr. Nettoindtægter og Nettoindtægter kun § 25.</p>

Note	Tekst	Bemærkninger
5	<p>Nedsættelse efter § 6 beregnes for en enlig (6.1): Øvrige nettoindtægter + Særlig støtte efter § 5 - (Hidtidige nettoindtægter * 90%).</p> <p>Nedsættelsen efter § 6 beregnes for et ægtepar:            (Øvrige nettoindtægter for Ansøger + Særlig støtte efter § 5 for Ansøger + Øvrige nettoindtægter for Person 2 + Særlig støtte efter § 5 for Person 2) - ((Hidtidige indtægter for Ansøger + Hidtidige indtægter for Person 2) * 90%).</p> <p>Hvis personen (Ansøger henholdsvis Person 2) ikke har forsørgelsespligt over for børn (dvs. kontanthjælpsats = § 25.1.2, 25.2.3 eller 25.3) gælder følgende:            Hvis (Øvrige nettoindtægter + Særlig støtte efter § 5 &gt; Nettoværdi af 25.1.1) og (Øvrige nettoindtægter + Særlig støtte efter § 5 &gt; Hidtidige nettoindtægter * 90%) så beregnes Nedsættelse efter § 6: Øvrige nettoindtægter + Særlig støtte efter § 5 - MAX(Hidtidige nettoindtægter * 90%; Nettoværdi af 25.1.1). I modsat fald udgør Nedsættelse efter § 6: 0 (nul).</p> <p>Efterfølgende fordeles Nedsættelse efter § 6 forholdsmæssigt i forhold til ægtefællernes særlige støtte (§ 34) jf. §5 stk. 1.</p>	<p>Se særskilt ark vedr. BEK 147 §§ 5 og 6 vedr. Øvrige nettoindtægter .</p> <p>Sagsbehandler angiver Hidtidige nettoindtægter for den seneste måned eller for de tre seneste måneder. Hvis der er angivet for de tre seneste måneder beregnes Hidtidige nettoindtægter som gennemsnittet af de tre beløb.</p> <p>Nettoværdi af 25.1.1 beregnes som Nettoindtægter kun § 25 med brug af beløbet for kontanthjælpsatsen 25.1.1.</p> <p>MAX(a; b) er lig med det største af de to beløb a og b.</p>
6	<p>Nedsættelse efter §7 fastsættes således:</p> <p>Mulig §7 nedsættelse beregnes som Særlig støtte efter § 6 + Øvrige nettoindtægter - Nettoværdi af højeste dagpengebeløb. For ægtepar beregnes Mulig § 7 nedsættelse som summen af Mulig § 7 nedsættelse for person 1 og Mulig § 7 nedsættelse for person 2.</p> <p>Hvis Mulig §7 nedsættelse &gt; 0 skal sagsbehandler oplyse følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er personen omfattet af § 7 stk. 3 vedr. revalideringsydelse (Ja/Nej)</li> <li>- Er personen omfattet af § 7 stk. 4, dvs. har modtaget hjælp og/eller § 34 støtte i en sammenhængende periode på 3 mdr. inden for de seneste 18 mdr. forud for udbetalingsperioden (Ja/Nej)</li> </ul> <p>Hvis Svaret på begge spørgsmål til sagsbehandleren er Nej, er Nedsættelse efter § 7 = Mulig § 7 nedsættelse, ellers er Nedsættelse efter § 7 = 0 (nul). For ægtepar fordeles Nedsættelse efter § 7 forholdsmæssigt i forhold til ægtefællernes særlige støtte (§ 34) jf. §5 stk. 1.</p>	<p>Nettoværdi af højeste dagpengebeløb beregnes:            Højeste dagpengebeløb (slås op i satsregister) - Skat.</p>



Note	Tekst	Bemærkninger
7	§ 10 Tilbagebetalingspligtigt beløb fastsættes som det mindste af følgende to beløb: Nettoudgifter ved boliglån eller Særlig støtte efter § 34 beløb. Hvis de to beløb er lige store, er beløbet tilbagebetalingspligtigt.	Det tilbagebetalingspligtige beløb skal konteres særskilt, således at det restanceføres korrekt. Bemærk, at ægtefæller hæfter solidarisk jf. LAS § 92 stk. 2.

### 3.5.3.2 Noter til nettoboligudgifter vedr. særlig støtte (BEK 147 § 4)

#### Generelt

Sagsbehandler skal som det første sikre, at BEK 147 § 5 stk. 2 og 3 er afklaret, så der tages udgangspunkt i de korrekte boligoplysninger.

Sagsbehandler angiver beløb og frekvens (Md., Kv., Halvår., Helår.) for alle udgiftsbeløb for den relevante type af bolig.

Sagsbehandler angiver de enkelte boligudgifter/indtægter samlet, dvs. ikke opdelt pr. person.

Sagsbehandler skal sikre, at der er angivet en korrekt boligprocentandel for Ansøger og evt. Person 2. Som udgangspunkt er den 100 for enlige og 50/50 for ægtepar.

#### Lejerbolig

	Ansøger	Person 2	Bemærkninger
Husleje			Angives af sagsbehandler
- Boligstøtte			Angives af sagsbehandler
+ Varme			Angives af sagsbehandler
+ El			Angives af sagsbehandler
+ Vand			Angives af sagsbehandler
+ Gas			Angives af sagsbehandler
+ Afdrag på boligindskudslån			Angives af sagsbehandler
+ Pligtig udgift til fællesantenne mv.			Angives af sagsbehandler
+ Andre løbende udgifter type 1			Angives af sagsbehandler
+ Andre løbende udgifter type 2			Angives af sagsbehandler
+ Andre løbende udgifter type 3			Angives af sagsbehandler
- Lejeindtægter fra logerende			Angives af sagsbehandler
Nettoboligudgift	_____	_____	Beregnes og fordeles med boligprocentandel til ansøger og person 2
	=====	=====	

## Ejerbolig

	Ansøger	Person 2	Bemærkninger
Låneoplysninger (pr. lån):			<p>Angives af sagsbehandler pr. lån : Låntype (Termin/Pantebrev), Renter, Afdrag, Bidrag, Startdato, Slutdato (evt.)</p>
Nettoudgifter ved boliglån			<p>Nettoudgifter ved boliglån beregnes: (Sum(renter, afdrag, bidrag) - ((Sum(renter, bidrag) - Nedsættelse efter §4.2) * Trækprocent). Nedsættelse efter § 4.2 beregnes som det største af følgende to tal: 0 (nul) eller Skattekortfradrag - Hjælp beregnet efter § 25. "Hjælp beregnet efter § 25" fastsættes således: Hvis personen er bevilget kontanthjælp bruges dette Kontanthjælpsbeløb. Hvis ikke bestemmes ved brug af beslutningsmodel "Fastsæt kontanthjælpsats" hvilken sats, personen ville være berettiget til, og det tilsvarende Kontanthjælpsbeløb bruges. Hjælp beregnet efter § 25 beregnes således: Kontanthjælpsbeløb - Indtægter (§30) - Arbejdsindtægter (§31). Sagsbehandler skal sikre, at eventuelt uudnyttet skattekortfradrag overføres til ægtefællen inden beregning, således at skattekortoplysningerne er korrekte.</p>
- Boligstøtte			Beregnes
+ Varme			Angives af sagsbehandler
+ El			Angives af sagsbehandler
+ Vand			Angives af sagsbehandler
+ Gas			Angives af sagsbehandler

- + Pligtig udgift til fællesantenne mv.
  - + Grundejerforsikring
  - + Ejendomsskat
  - + Ejendomsværdibeskatning
  - + Ejer-/Grundejer-forening
  - + Andre løbende udgifter type 1
  - + Andre løbende udgifter type 2
  - + Andre løbende udgifter type 3
  - Indtægter (netto) fra sælgerpantebreve som led i et fast arrangement
  - Fremlejeindtægter (netto)
  - Lejeindtægter fra logerende (netto)
- Nettoboligudgift


Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler

Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler

Beregnes og fordeles med boligprocentandel til ansøger og person 2

**Andelsbolig**

**Ansøger**

**Person 2**

**Bemærkninger**

Låneoplysninger (pr. lån):

Angives af sagsbehandler pr. lån:  
 Renter, Afdrag, Bidrag, Startdato, Slutdato (evt.)

Nettoudgifter ved boliglån beregnes:  
 $Sum(renter, afdrag, bidrag) - ((Sum(renter, bidrag) - Nedsættelse \text{ efter } §4.2) * Trækprocent).$

- Boligafgift
- + Nettoudgifter ved boliglån
- Boligstøtte
- + Varme
- + El
- + Vand
- + Gas
- + Pligtig udgift til fællesantenne mv.

Angives af sagsbehandler  
 Beregnes.  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler  
 Angives af sagsbehandler

+ Andre løbende udgifter type 1			Angives af sagsbehandler
+ Andre løbende udgifter type 2			Angives af sagsbehandler
+ Andre løbende udgifter type 3			Angives af sagsbehandler
- Indtægter (netto) fra sælgerpantebreve som led i et fast arrangement			Angives af sagsbehandler
- Fremlejeindtægter (netto)			Angives af sagsbehandler
- Lejeindtægter fra logerende (netto)	_____	_____	Angives af sagsbehandler
Nettoboligudgift	=====	=====	Beregnes og fordeles med boligprocentandel til ansøger og person 2

### 3.5.3.3 Noter til eventuel reduktion af særlig støtte (BEK 147 §§ 5 og 6)

#### Generelt

Sagsbehandler skal som det første sikre, at BEK 147 § 5 stk. 2 og 3 er afklaret, så der tages udgangspunkt i de korrekt boligoplysninger.

Følgende beløb beregnes til brug ved fastsættelse af eventuel reduktion jf. § 5 stk. 4: Nettoindtægter, Nettoindtægter kun § 25.

Følgende beløb beregnes til brug ved fastsættelse af eventuel reduktion jf. § 6: Øvrige nettoindtægter.

Sagsbehandler angiver de enkelte oplysninger, der skal bruges ved beregning af Nettoindtægter, Nettoindtægter kun § 25 og Øvrige nettoindtægter.

#### Nettoindtægter (BEK 147 § 5)

	Ansøger	Person 2	Bemærkninger
Kontanthjælpssats (25)			Fastsættes som ved alm. fastsættelse af kontanthjælp
- Indtægter (30)			Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp
- Arbejdsindtægter (31)			Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp
- Afholdt ferie (32)			Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp
- Fradrag for fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse (33.1.6)			Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp
- Overført fradrag for Person 2's indtægter (30.2)			Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp
- ATP (79, 80)			Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp
= Beløb til beskatning			Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp
- Skat			Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp
+ Nettoværdi af arbejdsindtægt (31)			Angives af sagsbehandler
+ Nettoværdi af indtægt (30)			Angives af sagsbehandler

## KY - Lovgivning og beregningsregler

- Fradrag nødv. arbejds-udgifter (BEK 147 §5.5)
- = Nettoindtægter (BEK 147 § 5 stk. 4)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

=====

=====

Angives af sagsbehandler

Beregnes

### Nettoindtægter kun § 25 (BEK 147 § 5)

- Kontanthjælpssats (25)
- ATP (79, 80)
- = Beløb til beskatning
- Skat
- = Nettoindtægter hvis kun § 25 (BEK147 § 5)

**Ansøger**

**Person 2**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

=====

=====

**Bemærkninger**

Fastsættes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes

### Øvrige nettoindtægter (BEK 147 § 6)

- Kontanthjælpssats (25)
- Indtægter (30)
- Arbejdsindtægter (31)
- Afholdt ferie (32)
- Fradrag for fri kost efter 3 mdr.s indlæggelse (33.1.6)
- Overført fradrag for Person 2's indtægter (30.2)
- ATP (79, 80)
- = Beløb til beskatning
- Skat
- + Nettoværdi af arbejdsindtægt (31)
- + Nettoværdi af indtægt (30)
- = Øvrige nettoindtægter (BEK 147 § 6)

**Ansøger**

**Person 2**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

=====

=====

**Bemærkninger**

Fastsættes som ved alm. fastsættelse af kontanthjælp

Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp

Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp

Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp

Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp

Oplyses som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Beregnes som ved fastsættelse af kontanthjælp

Angives af sagsbehandler

Angives af sagsbehandler

Beregnes

### 3.5.4 Beslutningsmodeller

I dette afsnit dokumenteres beslutningslogik ved hjælp af beslutningsmodeller.

Hver enkelt beslutningsmodel består af en eller flere tabeller, der beskriver hvilke betingelser, der indgår i at træffe beslutningen, hvilken konklusion, samt supplerende information. Hvis der indgår flere regeltabeller i beslutningsmodellen, illustreres sammenhængen mellem dem i et diagram over den samlede beslutningsmodel. Hvert underafsnit nedenfor indeholder regeltabeller (kaldet "regelfamilier"), der hver især leder frem til konklusion om ét spørgsmål, fx hvilken ledighedsydelsessats, som en person skal tilkendes ud fra en række betingelser, som foreskrevet i lovgivningen.

Hver regeltabel er bygget op på samme måde:

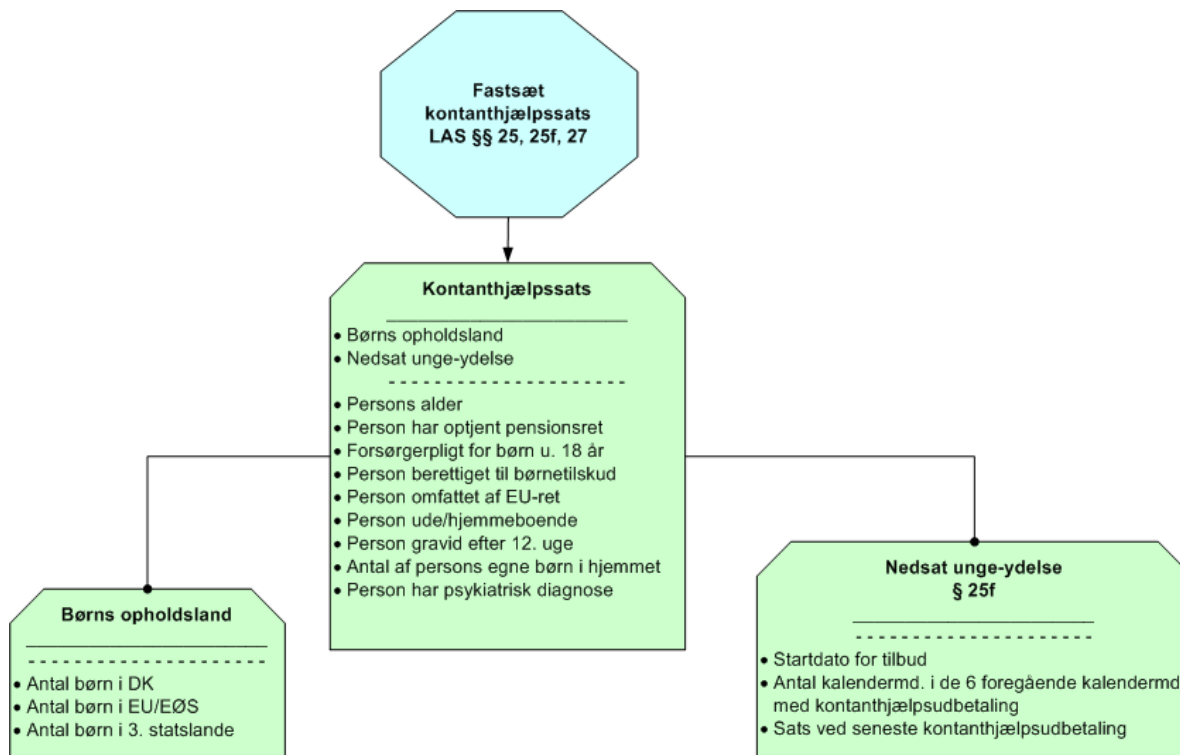
- Et antal kolonner under overskriften Betingelser.
- Én kolonne med overskriften Konklusion.
- En eller flere kolonner under overskriften Information.

Hver række i tabellen udgør en regel, der udmønter en bestemmelse i lovgivningen. Hver række skal således læses fra venstre mod højre: HVIS betingelse 1 er opfyldt OG betingelse 2 er opfyldt Og betingelse 3 er opfyldt osv. SÅ gælder konklusionen i samme række. Hvis en af betingelserne i en række er u-udfyldt kan den ignoreres.

Hvis en af betingelserne ikke er opfyldt, så gælder konklusionen derimod ikke, og så kan den næste række efterprøves.

Se afsnit 2.4.4 for eksempler på hvordan tabellerne skal læses.

3.5.4.1 Beslutningsmodel: Fastsæt kontanthjælpssats



Denne beslutningsmodel indeholder tre regelfamilier, der er forbundet som det fremgår af ovenstående figur.

Konklusionen i regelfamilien til venstre "Børns opholdsland" indgår som betingelse i den overordnede beslutningsmodel "Kontanthjælpssats". Det samme gælder for regelfamilien til højre "Nedsat unde-ydelse". De to regelfamilier kan ses som delkonklusioner, som er nødvendige for at nå hovedkonklusionen, nemlig kontanthjælpssatsen.

Regeltabellerne følger på de næste sider. "Fastsæt kontanthjælpssats" er delt over to sider.

Betingelser													Konklusion	Information	
Personens alder	Person har optjent pensionsret	Forsørgerpligt for børn u. 18 år	Person berettiget til børnetilskud	Børns opholdsland	Person omfattet af EU-ret	Person ude/hjemmeboende	Person gravid efter 12. uge	Antal af personens egne børn i hjemmet	Person har psykiatrisk diagnose	Nedsat unge-ydelse ("SU niv.")	Kontanthjælps-sats	Betegnelse	Udeståender	Noter	
≥	efterlønsalder = Ja	= Ja		= DK							= 25.1.1	Forsørger			
≥	efterlønsalder = Ja	= Ja		= EU/EØS = Ja							= 25.1.1	Forsørger			
≥	efterlønsalder = Ja	= Ja		= EU/EØS = Nej							= 25.1.2	Ej forsørger			
≥	efterlønsalder = Ja	= Ja		= 3. statsland							= 25.1.2	Ej forsørger			
≥	efterlønsalder = Ja	= Nej									= 25.1.2	Ej forsørger			
≥	efterlønsalder = Nej	= Ja	= Ja								= 27.1	27-satsen			
≥	efterlønsalder = Nej	= Ja	= Nej								= [27.1, 27.2]	27-satsen			
≥	efterlønsalder = Nej	= Nej									= 27.1	27-satsen			
Eri interval	[25, efterlønsalder - 1]	= Ja		= DK							= 25.1.1	Forsørger			
Eri interval	[25, efterlønsalder - 1]	= Ja		= EU/EØS = Ja							= 25.1.1	Forsørger			
Eri interval	[25, efterlønsalder - 1]	= Ja		= EU/EØS = Nej							= 25.1.2	Ej forsørger			
Eri interval	[25, efterlønsalder - 1]	= Ja		= 3. statsland							= 25.1.2	Ej forsørger			
Eri interval	[25, efterlønsalder - 1]	= Nej									= 25.1.2	Ej forsørger			
<	25	= Ja						≥ 1			= 25.2.1	Forsørger			
<	25	= Ja						= 0 = Ja			= 25.2.2	Forsørger			
<	25	= Ja					= Ja	= 0 = Nej			= 25.3	Ej forsørger			
<	25	= Nej				= Udeboende	= Nej	= Ja			= 25.2.3	Ej forsørger			
<	25	= Nej				= Udeboende	= Ja	= Ja			= 25.2.3	Ej forsørger			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Nej	= Ja	= Nej		= 25.1.4	Hjemmeboende			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Nej	= Ja	= Ja		= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Ja	= Ja			= 25.3	Ej forsørger			
<	25	= Nej				= Udeboende	= Nej	= Nej	= Nej		= 25.1.3	Udeboende			
<	25	= Nej				= Udeboende	= Nej	= Nej	= Ja		= 25f.2.1	Udeboende nedsat			
<	25	= Nej				= Udeboende	= Ja	= Nej			= 25.3	Ej forsørger			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Nej	= Nej	= Nej		= 25.1.4	Hjemmeboende			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Nej	= Nej	= Ja		= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat			
<	25	= Nej				= Hjemmeboende	= Ja	= Nej			= 25.3	Ej forsørger			



Regelfamilien "Fastsæt kontanthjælpssats" fortsat.

Betingelser													Konklusion	Information	
Personers alder	Person har optjent pensionsret	Forsørgerpligt for børn u. 18 år	Person berettiget til børnetilskud	Børns opholdsland	Person omfattet af EU-ret	Person ude/hjemmeboende	Person gravid efter 12. uge	Antal af personens egne børn i hjemmet	Person har psykiatrisk diagnose	Nedsat unge-ydelse ("SU niv.")	Kontanthjælpssats	Betegnelse	Udestående	Noter	
<	25	= Ja		= DK		= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.3	Udeboende		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= DK		= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.1	Udeboende nedsat		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Ja	= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.3	Udeboende		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Ja	= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.1	Udeboende		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Nej	= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.3	Udeboende			
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Nej	= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.1	Udeboende nedsat			
<	25	= Ja		= 3. statsland		= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.3	Udeboende			
<	25	= Ja		= 3. statsland		= Udeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.1	Udeboende nedsat			
<	25	= Ja		= DK		= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.4	Hjemmeboende		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= DK		= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Ja	= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.4	Hjemmeboende		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Ja	= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat		Evt. tillæg efter 25.4	
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Nej	= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.4	Hjemmeboende			
<	25	= Ja		= EU/EØS	= Nej	= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat			
<	25	= Ja		= 3. statsland		= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Nej	= 25.1.4	Hjemmeboende			
<	25	= Ja		= 3. statsland		= Hjemmeboende	= Nej	= 0	= Nej	= Ja	= 25f.2.2	Hjemmeboende nedsat			

Betingelser				Konklusion	
Antal børn i DK	Antal børn i EU/EØS	Antal børn i 3. statslande	Børns opholdsland		
≥ 1				=	DK
= 0	≥ 1			=	EU/EØS
= 0	= 0	≥ 1		=	3. statsland

Betingelser						Konklusion	
Startdato for tilbud		Antal kalendermd. i de 6 foregående kalendermd. med kontanthjælpsudbetaling		Sats ved seneste kontanthjælpsudbetaling		Nedsat ungedydelse	
Er i periode	[Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.; Udbetalingsdato]					=	Nej
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	=	6			=	Ja
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	<	6	=	25.1.3	=	Nej
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	<	6	=	25.1.4	=	Nej
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	=	0	=	25f.2.1	=	Nej
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	≥	1	=	25f.2.1	=	Ja
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	=	0	=	25f.2.2	=	Nej
<	Udbetalings-periodens startdato - 6 mdr.	≥	1	=	25f.2.2	=	Ja

**3.5.4.2 Beslutningsmodel: Fastsæt § 25 stk. 4 tillægsbeløb**

Betingelser										Konklusion			
Bevilget kontanthjælpsats		Antal børn i DK			Antal børn i EU/EØS			Person omfattet af EU-ret		Antal børn i DK og EU/EØS i alt		25.4 tillæg-beløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	Er i interval	[1; HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn) ]	=		0					=	Antal børn i DK * 25.4 beløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	Er i interval	[1; HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn) ]	=			=	Nej			=	Antal børn i DK * 25.4 beløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	>	HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn)	=		0					=	25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	>	HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn)	=			=	Nej			=	25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	=		Er i interval	[1; HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn) ]	=		Ja			=	Antal børn i EU/EØS * 25.4 beløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	=		0	>	HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn)	=	Ja			=	25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb	
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	>		0	>		0	=	Ja	Er i interval	[1; HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn) ]	=	Antal børn i DK og EU/EØS i alt * 25.4 beløb
Er i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]	>		0	>		0	=	Ja	>	HELTAL((25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb) / 25.4 beløb pr. barn)	=	25.1.1 beløb - Bevilget kontanthjælpsbeløb
Er ikke i	[25.1.3, 25.1.4, 25f.2.1, 25f.2.2]											=	0
		=		0	=		0					=	0
		=		0				=	Nej			=	0

HELTAL-funktionen fjerner decimalerne fra et decimaltal (der skal ikke rundes op/ned).

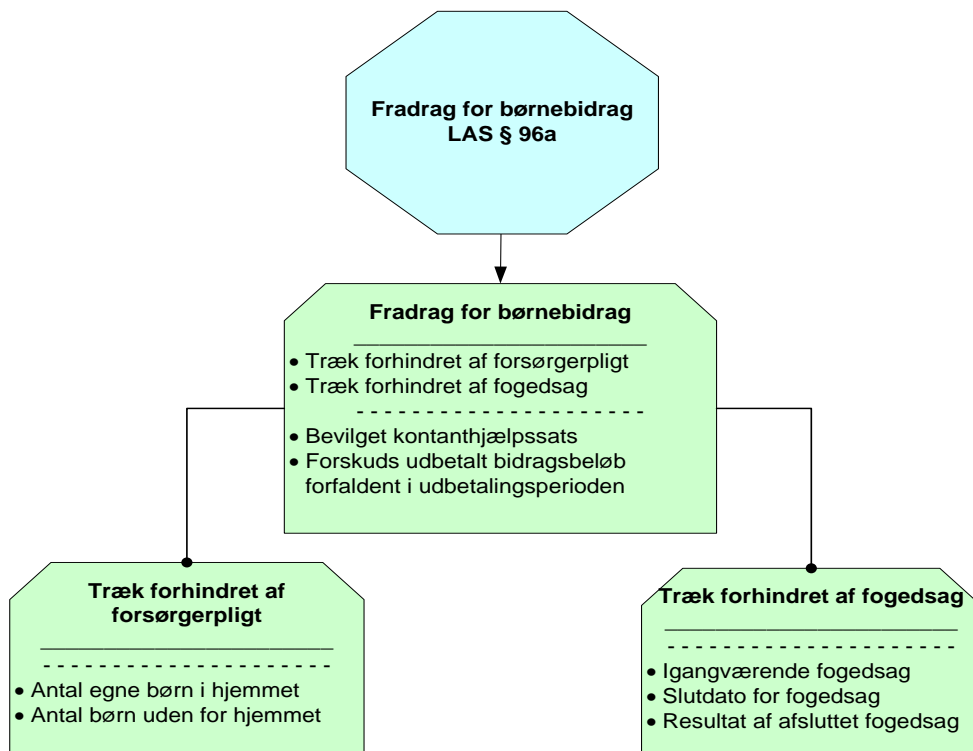
3.5.4.3 Beslutningsmodel: § 42 sanktionsdag

Betingelser								Konklusion		Information		
Modtager person kontanthjælp d.d.		Er person berørt af anden §§ 36-40 eller 42-43 sanktion d.d.		Modtager ægtefælle kontanthjælp d.d.		Er ægtefælle berørt af anden §§ 36-40 eller 42-43 sanktion d.d.		Dato for konstatering af forseelsen		Er d.d. en § 42 sanktionsdag	Paragraf	
=	Ja	=	Nej	=	Nej			>	Dags dato - 5 år	=	Ja	42 stk. 5 og 6
=	Ja	=	Nej	=	Ja	=	Nej	>	Dags dato - 5 år	=	Ja	42 stk. 5 og 6
=	Nej									=	Nej	42 stk. 5
		=	Ja							=	Nej	42 stk. 5
				=	Ja	=	Ja			=	Nej	42 stk. 5
								≤	Dags dato - 5 år	=	Nej	42 stk. 6
Note:	Modtager personen (ægtefællen) kontanthjælp d.d.:											
	Nej kan skyldes, at personen (ægtefællen) ikke er berettiget, afholder ferie med feriepenge (§ 32) eller at hjælpen er ophørt pga. § 41.											

## 3.5.4.4 Beslutningsmodel: § 43 sanktionsdag

Betingelser								Konklusion		Information		
Modtager person kontanthjælp d.d.		Er person berørt af anden §§ 36-40 eller 43 sanktion d.d.		Modtager ægtefælle kontanthjælp d.d.		Er ægtefælle berørt af anden §§ 36-40 eller 43 sanktion d.d.		Dato for konstatering af forseelsen		Er d.d. en § 43 sanktionsdag	Paragraf	
=	Ja	=	Nej	=	Nej			>	Dags dato - 5 år	=	Ja	43 stk. 4
=	Ja	=	Nej	=	Ja	=	Nej	>	Dags dato - 5 år	=	Ja	43 stk. 4
=	Nej									=	Nej	43 stk. 4
		=	Ja							=	Nej	43 stk. 4
				=	Ja	=	Ja			=	Nej	43 stk. 4
								≤	Dags dato - 5 år	=	Nej	Analogt til 42.6
Note: Modtager personen (ægtefællen) kontanthjælp d.d.:												
Nej kan skyldes, at personen (ægtefællen) ikke er berettiget, afholder ferie med feriepenge (§ 32) eller at hjælpen er ophørt pga. § 41.												

3.5.4.5 Beslutningsmodel: Fradrag for børnebidrag (§ 96 a)



Denne beslutningsmodel indeholder tre regelfamilier, der er forbundet som det fremgår af ovenstående figur.

Konklusionen i regelfamilien til venstre ”Træk forhindret af forsørgerpligt” indgår som betingelse i den overordnede beslutningsmodel ”Fradrag for børnebidrag”. Det samme gælder for regelfamilien til højre ”Træk forhindret af fogedsag”. De to regelfamilier kan ses som delkonklusioner, som er nødvendige for at nå hovedkonklusionen, nemlig om der er fradrag for børnebidrag.

Regeltabellerne følger på næste side.

		Betingelser				Konklusion			
Bevilget kontanthjælpssats		Træk forhindret af forsørgerpligt		Træk forhindret af fogedsag		Forskuds udbetalt bidragsbeløb forfaldent i udbetalingsperioden		Fradrag for børnebidrag	
Er i	[25.1.1, 25.2.2]	=	Nej	=	Nej	>	0	=	Ja
Er ikke i	[25.1.1, 25.2.2]							=	Nej
		=	Ja					=	Nej
				=	Ja			=	Nej
						≤	0	=	Nej

Betingelser			Konklusion	
Antal egne børn i hjemmet	Antal børn uden for hjemmet		Træk forhindret af forsørgerpligt	
=	0 ≤	2	=	Nej
>	0		=	Ja
	>	2	=	Ja

Betingelser				Konklusion		Information
Igangværende fogedsag	Slutdato for fogedsag		Resultat af afsluttet fogedsag		Fradrag vedr. børnebidrag forhindret af fogedsag	
=	Nej	Er i periode	[Udbetalingsperiodens startdato - 1 md.; Udbetalingsdato]	=	Person ikke sat ud	= Ja Fogedsag afsluttet
=	Nej	<	Udbetalingsperiodens startdato - 1 md.	=	Person ikke sat ud	= Nej Fogedsag afsluttet
=	Nej	Er i periode	[Udbetalingsperiodens startdato - 3 mdr.; Udbetalingsdato]	=	Person sat ud	= Ja Fogedsag afsluttet
=	Nej	<	Udbetalingsperiodens startdato - 3 mdr.	=	Person sat ud	= Nej Fogedsag afsluttet
=	Ja			=	Ja	= Ja Fogedsag igangv.

## 3.5.4.6 Beslutningsmodel: Skal der indbetales ATP (§§ 79, 80)

Betingelser								Konklusion			
Persons alder		Bevilget kontanthjælpssats		Antal tidligere udbetalingsperioder (i denne sag) med kontanthjælps-udbetaling		Tilbagebetalings-pligt efter § 93		Beløb til grundlag for ATP * antal kalenderdage i udbetalingsperioden / antal dage med kontanthjælp i udbetalingsperioden		ATP indbetaling (§§ 79, 80)	
≥	16	Er i	[25.1.1, 25.1.2, 25.2.1, 25.2.2, 25.2.3, 25.3]	≥	6	=	Nej	≥	Bevilget kontanthjælpsbeløb	=	Ja
<	16									=	Nej
		Er ikke i	[25.1.1, 25.1.2, 25.2.1, 25.2.2, 25.2.3, 25.3]							=	Nej
				<	6					=	Nej
						=	Ja			=	Nej
								<	Bevilget kontanthjælpsbeløb	=	Nej